



Osnovna šola
dr. A. Trstenjaka Negova



PUBLIKACIJA OSNOVNE ŠOLE DR. ANTONA TRSTENJAKA NEGOVA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

OKTOBER, 2023

Kazalo

1. PREDNOSTNE USMERITVE ŠOLE V ŠOLSKEM LETU 2023/2024	2
2. OSNOVNI PODATKI	2
3. USTANOVITELJ	3
4. STROKOVNI ORGANI ŠOLE	3
5. ŠOLSKI OKOLIŠ	4
6. ŠOLSKI PREVOZI – vozni redi	4
7. STIKI MED ŠOLO IN STARŠI	6
8. SVETOVALNA SLUŽBA	6
9. HIŠNI RED	7
10. KNJIŽNICA	7
11. UČBENIŠKI SKLAD	8
12. ŠOLSKI SKLAD	9
13. ŠOLSKA PREHRANA	9
13.1. Projekta v prehrani	9
13.2. Subvencionirana prehrana	10
13.3. Prijave prehrane.....	10
13.4. Odjave prehrane	10
13.5. Plačilo za šolsko prehrano	11
13.6. Organizacija	11
14. ZDRAVSTVENO VARSTVO	11
15. POSEBNI STATUSI UČENCEV	11
16. ORGANIZACIJA POUKA	12
17. RAZŠIRJENI PROGRAM	12
17.1. Jutranje varstvo	12
17.2. Varstvo vozačev	12
17.3. Podaljšano bivanje.....	12
18. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	13
19. UNESCO PROGRAM, PROGRAM ZDRAVE ŠOLE in KULTURNE ŠOLE in drugi projekti	13
19.1. UNESCO ŠOLA.....	13
19.2. ZDRAVA ŠOLA	14
19.3. KULTURNA ŠOLA.....	15
19.4. Rastem s knjigo	15
19.5. Teden pisanja z roko.....	16
19.6. Projekti društva Sobivanje.....	16
20. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	16
20.1. IZBIRNI PREDMETI	18
20.2. Obvezni izbirni predmeti v tem šolskem letu:	18
20.3. DODATNI IN DOPOLNILNI POUK.....	18
20.4. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	18
20.5. DODATNA STROKOVNA POMOČ.....	19
20.6. DELO Z NADARJENIMI UČENCI	19
21. TEKMOVANJA	20
22. ŠOLE V NARAVI IN TEČAJNE OBLIKE DELA	20
23. ZAKLJUČNE EKSKURZIJE	21
24. DNEVI DEJAVNOSTI	22
24.1. PRVO TRILETJE.....	22
24.2. TRETJE TRILETJE	24
25. INTERESNE DEJAVNOSTI	25
26. ZAPOSLENI NA ŠOLI	27
26.1. UČITELJSKI ZBOR	27
26.2. OSTALI ZAPOSLENI	28
27. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	29
28. ŠOLSKI KOLEDAR	36

Spoštovane učenke in učenci, spoštovani starši!

Pričelo se je novo šolsko leto. Spoštovane učenke in učenci, vsak nov začetek je po navadi težak. Vendar ob podpori staršev, učiteljev in prijateljev boste zmogli premagati vse ovire. Bodite igrivi in radovedni. Zasujte učitelje z vprašanji. Družite se s sošolci in sklepajte prijateljstva. Vendar ne pozabite, vsak uspeh zahteva trud, vztrajnost in pogum.

Starši, vi ste prvi učitelji svojih otrok. Vaša podpora v vzgojno-izobraževalnem procesu je neprecenljiva. Želimo si dobrega sodelovanja in konstruktivne komunikacije z vami. Zato vas naprošamo, da se udeležujete roditeljskih sestankov in pogovornih ur. Vsa ostala komunikacija naj poteka predvsem preko e-Asistenta. Ne pozabimo misli iz Malega princa: "Vsi odrasli so bili najprej otroci. Toda le redki od njih se tega spominjajo."

V publikaciji OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova za šolsko leto 2023/24 smo tudi letos zbrali najpomembnejše podatke in informacije o našem delovanju. Za aktualno dogajanje na šoli vas prosimo, da spremljate našo šolsko spletno stran na naslovu <https://www.os-negova.si/>.

Uspešno, predvsem pa varno in zdravo šolsko leto 2023/24 vam želim!

Ravnatelj: Matej Kraner

1. PREDNOSTNE USMERITVE ŠOLE V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

V šolskem letu 2023/2024 bomo sledili naslednjim prioritarnim nalogam:

- Izboljšanje in dvig kvalitete branja ter bralne pismenosti
- Vpeljevanje in utrjevanje bralno učnih strategij
- Vpeljevanje in utrjevanje strategij učenja
- Dvig kvalitete učnega procesa skozi formativno spremljavo učencev
- Uporaba IKT orodij pri pouku (uporaba Office 365, priprava učnih gradiv v digitalni obliki)
- Skrb za telesno in duševno zdravje otrok

Posebno pozornost bomo še vedno namenjali našim dolgoročnim projektom in dejavnostim:

- kvalitetni izvedbi pouka z upoštevanjem individualnih zmožnosti učenca
- vzgojnim proaktivnim in preventivnim dejavnostim
- izvajanju Unesco programa v okviru ASP net mreže
- izvajanju ciljev Kulturne šole
- izvajanju ciljev Zdrave šole
- izvajanju ciljev mednarodnih in nacionalnih projektov

2. OSNOVNI PODATKI

OSNOVNA ŠOLA dr. Antona Trstenjaka Negova Negova 20, 9245 Spodnji Ivanjci	
Ravnatelj:	Matej Kraner 02/560-91-10 matej.kraner@os-negova.si
Svetovalna delavka:	02/560-91-11 urska.plibersek@os-negova.si
Računovodkinja:	Vanja Fras Voršič 02/560-10-04
Tajnik VIZ:	Liljana Lorenčič Šlebinger 02/560-10-04
Organizatorica šolske prehrane:	Anja Prkič
Telefon tajništvo:	02/560-10-04
Telefon zbornica:	02/560-91-12
Telefon kuhinja:	02/560-91-13
Spletna stran:	www.os-negova.si
E-mail:	info@os-negova.si
TRR:	SI56 0110 0600 8363 266
Davčna številka:	92256457
Matična številka:	5082897 – 000

3. USTANOVITELJ

Ustanoviteljica zavoda je Občina Gornja Radgona. Zavod je bil ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka NEGOVA (Odlok je bil objavljen v lokalnem časopisu Preprih – Uradne objave Občine Gornja Radgona – 3/2019, 10. 6. 2019).

V skladu z odlokom v JVIZ OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova sodita:

- matična Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
- enota Vrtec Negova

a.) **Svet zavoda OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova sestavljajo:**

- 5 predstavnikov delavcev: Jerica Golob Peterka – predsednica, Majda Rojko, Petra Starovasnik Dumić, Brigita Pal in Vanja Fras Voršič.
- 3 predstavniki staršev: Lea Fekonja – namestnica predsednice, Marjan Repič in Andreja Ivanek.
- 3 predstavniki ustanoviteljice: Marija Kaučič, Sara Smrke, Alenka Rojko.

Sestava sveta zavoda OŠ dr. Antona Trstenjaka se bo v mesecu novembru spremenila, saj dosedanjim članom preteče 4-letni mandat.

b.) **Ravnatelj:** imenuje ga svet šole za dobo 5 let ob mnenju učiteljskega zbora (tajno glasovanje), Sveta staršev, lokalne skupnosti in Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

c.) **Svet staršev:** predstavniki staršev vsakega razreda:

1. VIO	2. VIO	3. VIO
1. r. Andreja Repič	4. r. Lea Fekonja	7. r. Zdravko Bratuša
2. r. Jerneja Marušič	5. r. Martina Mauko Bračič	8. r. Mojca Lukaček
3. r. Simona Kotnik	6. r. Alenka Rojko	9. r. Valerija Vogrinec

4. STROKOVNI ORGANI ŠOLE

- učiteljski zbor in oddelčni učiteljski zbor
- strokovni aktiv

AKTIV	VODJA
Aktiv prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja	Helena Šamperl Petrovič
Aktiv drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja	Jerica GOLOB PETERKA
Aktiv jezikoslovja	Jerica GOLOB PETERKA
Aktiv tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja	Evgenija PETERNEL
Aktiv podaljšanega bivanja	Mag. Slavica TRSTENJAK

5. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je določen z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova in obsega naselja:

Krajevna skupnost NEGOVA: Negova, Radvenci, Lokavci, Kunova, Ivanjševski Vrh, Gornji Ivanjci, Rodmošci.

Krajevna skupnost SPODNJI IVANJCI: Ivanjski Vrh, Spodnji Ivanjci, Stavešinci, Stavešinski Vrh, Očeslavci, Ivanjševci ob Ščavnici.

6. ŠOLSKI PREVOZI – vozni redi

Negova–Ivanjševci–Stavešinski Vrh–Stavešinci–Gornji Ivanjci

POSTAJA	PRIHOD	ODHOD 1	ODHOD 2	ODHOD 2
Negova	06:40	13:00	13:50	14:55
Ivanjševski Vrh 1	6:45	I	I	15:00
Ivanjševski Vrh 41b	06:54	13:13	14:03	15:09
Ivanjševski Vrh Kapela	06:55	13:14	14:04	15:10
Ivanjševci ob Ščavnici kapela	06:58	13:17	14:07	15:13
Stavešinci 11a	07:00	13:19	14:09	15:15
Stavešinski Vrh 44	07:01	13:20	14:10	15:16
Stavešinci GD	I	13:21	14:11	I
Stavešinski Vrh 40 a	07:03	13:23	14:13	15:17
Stavešinski Vrh 15a	07:04	13:25	14:15	15:19
Stavešinci pri križu	07:08	13:29	14:19	15:23
Spodnji Ivanjci	I	13:33	14:23	I
Stavešinci GD	07:10	I	I	15:25
Gornji Ivanjci Kaučič	07:12	13:34	14:24	15:27
Gornji Ivanjci 9 a	07:14	13:36	14:26	15:29
Gornji Ivanjci 3 Srt(križišče)	07:16	13:38	14:28	15:31
Negova	07:26	13:40	14:30	–

Negova–Kunova–Spodnji Ivanjci

POSTAJA	PRIHOD	ODHOD 1
Negova	07:00	14:40
Kunova 28	07:04	14:45
Kunova Pachamama	07:05	14:48
Ivanjski Vrh Šturm	07:08	14:49
Ivanjski Vrh Satler	07:10	14:50
Spodnji Ivanjci	07:12	14:51
Spodnji Ivanjci kapela	07:13	14:52
Negova jezero	07:14	14:53
Kunova Šinko	07:17	14:54
Negova	07:20	14:52

Negova–Lokavci–Radvenci

POSTAJA	PRIHOD	ODHOD 1	ODHOD 2
Negova	06:25	13:55	14:35
Negova pokopališče	06:26	13:56	14:36
Negova Lipnik	06:28	13:58	14:38
Negova 72 – kapela	6:29	13:59	14:39
Negova 112	06:32	14:02	14:43
Negovski Vrh 3	06:33	14:03	14:43
Lokavci 29	6:37	14:07	14:47
Lokavci 39 Pucko	06:49	14:09	14:49
Lokavci Ribniki K	06:41	14:11	14:51
Lokavci 1 križišče	06:44	14:14	14:54
Lokavci 16	6:45	14:15	14:55
Lokavci K	6:46	14:16	14:56
Lokavci 9 b križ	06:47	14:17	14:57
Radvenci 20	06:51	14:21	15:01
Radvenci 32	06:53	14:23	15:03
Gornji Ivanjci Dobrava	06:56	14:26	15:06
Negova	07:00	14:30	15:10

O vseh morebitnih spremembah boste obveščeni preko e-Asistenta. Prav tako bodo objavljene na šolski spletni strani.

7. STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Mesečne popoldanske pogovorne ure so običajno zadnji ponedeljek v mesecu. Za razredno in predmetno stopnjo se pričnejo ob 16.00 oziroma po dogovoru s starši. Pogovorne ure so zapisane v Publikaciji šole in v Šolskem koledarju šole.

Termini so: **23. 10. 2023, 27. 11. 2023, 29. 1. 2024, 18. 3. 2024, 22. 4. 2024, 27. 5. 2024.**

Dopoldanske pogovorne ure pri posameznih učiteljih

Dopoldanske pogovorne ure izvajajo učitelji v času prostih ur. Na te pogovorne ure se priporoča predhodna najava, saj so včasih učitelji zadolženi za nadomeščanje manjkajočih delavcev.

Učitelj	Razred	Pogovorna ura dopoldne	
		Teden v mesecu	Dan, čas
Mateja VODENIK PANGERŠIČ	1.	po dogovoru	sreda, 12.55–13.40
Helena ŠAMPERL PETROVIČ	2.	po dogovoru	ponedeljek, 5. ura
Petra STAROVASNIK DUMIČ	3.	po dogovoru	petek, 4. ura
Majda ROJKO	4.	drugi, po dogovoru	petek, 3. ura
Aleš ŠKROBAR	5.	drugi	sreda, 4. ura
Evgenija Peternel	6.	po dogovoru	četrtek, 5. ura
Mateja ŠAJHAR	7.	po dogovoru	četrtek, 5. ura
Vesna Pintarič	8.	po dogovoru	ponedeljek, 2. ura
Jerica Golob Peterka	9.	po dogovoru	četrtek 0. ura
Jelka Žurman		po dogovoru	četrtek, 2. ura
Gabrijela Žerjal		po dogovoru	petek, 4. ura
Slavica Trstenjak			petek, 4. ura

8. SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba v šoli pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi bili vsi posamezni udeleženci v šoli in vzgojno-izobraževalni ustanovi kot celota čim bolj uspešni pri uresničevanju temeljnega izobraževalnega in tudi vseh drugih sistemsko zastavljenih splošnih in posebnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v šoli za šolo. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela šole s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanji ustanovami. Svetovalna služba je strokovni sodelavec v šoli, ne pa strokovni servis šole za šolo. Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe v šoli je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Konkretne naloge šolske svetovalne službe so:

- a) skupinska in individualna pomoč ter svetovanje učencem, staršem, učiteljem in mentorjem:
 - pri organizaciji učenja,
 - pri delu z učenci s posebnimi potrebami, z nadarjenimi,
 - v konfliktnih situacijah v trikotniku učenec – učitelj – starši,
 - ob intervencijah in kontaktih z zunanjimi institucijami (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Psiho pediatrični oddelek, Centri za socialno delo, Šolski dispanzer itd.),
- b) vpis novincev,
- c) poklicno usmerjanje in svetovanje,
- d) izobraževanje učencev, staršev in učiteljev v smislu preventive in osveščanja:
 - obravnavanje aktualnih tem iz obdobja otroštva in adolescence, problemih zasvojenosti, medsebojnih odnosov, vrednotah mladih,

- posredovanje strokovnih informacij o inovacijah s področja vzgoje in izobraževanja,
 - po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih.
- e) organizacija Nacionalnega preverjanja znanja,
- f) koordinira delo z nadarjenimi učenci,
- g) pridobitev odločb o usmeritvi:
- priprava dokumentacije,
 - udeležba na timskih sestankih,
 - pomoč pri pripravi individualiziranih programov,
 - spremljanje in evalvacija dela in napredka dodatne strokovne pomoči,
- h) skrb za šolsko dokumentacijo in drugo.

Delo šolske svetovalne delavke opravlja Urška Pliberšek.

9. HIŠNI RED

Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova kot javni zavod s hišnim redom določa območja in površine, ki sodijo v šolski prostor, določa poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskih prostorov, organizacijo nadzora ter ukrepe za zagotavljanje varnosti.

Poslovni čas OŠ dr. A. Trstenjaka Negova je v času pouka od ponedeljka do petka od 6.00 do 16.00, in sicer:

Jutranje varstvo	6.15–8.15
Redni pouk	8.15–14.30
Podaljšano bivanje	11.45–16.00
Popoldanske dejavnosti v organizaciji šole	14.30–16.00

Poslovni čas je enak tudi ob sobotah, če je v šolskem koledarju določeno, da poteka pouk tudi v soboto. Poslovni čas šole se v pouka prostih dneh lahko tudi spremeni, o čemer odloča ravnatelj šole. Obvestilo o spremembi poslovnega časa šole v pouka prostih dneh se objavi na spletni strani šole in na vhodu v šolo.

Uradne ure v OŠ dr. A. Trstenjaka Negova so:

za tajništvo in računovodstvo od ponedeljka do petka, v času med 8.00 in 10.00 ter med 12.00 in 14.00 uro,
za vodstvo šole so od ponedeljka do petka, v času med 8.30 in 10.00 uro oz. po dogovoru,
za šolsko svetovalno službo od ponedeljka do petka, v času med 7.30 in 14.00 uro oz. po dogovoru.

10. KNJIŽNICA

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica služi potrebam izobraževanja in širjenju bralne kulture. Namenjena je tako učencem in otrokom vrtca (preko staršev) kot delavcem šole in vrtca. Možnost nudimo tudi staršem v času obratovanja knjižnice.

Šolska knjižnica se vključuje v letni program ter sledi potrebam svojih uporabnikov z motivacijo za branje, izborom knjižnega gradiva in učenjem uporabe knjižnice. Navedene cilje uresničuje knjižničarka v okviru pouka knjižnično informacijskih znanj, štiri ure v letu bo vsak oddelek skupaj z učiteljico gostoval v knjižnici, kjer bodo prisluhnili pravljici, pogovoru, dobri knjigi in tako krepili bralno sposobnost ter veselje do branja. Učenci se ob knjižnem gradivu bogatijo, se ga učijo poiskati, uporabljati in ceniti.

Knjižničarka skrbi za nabavo raznolikih in zanimivih knjig oz. knjižničnega gradiva, ki vsestransko dopolnjuje pouk posameznih predmetov ter širijo splošno izobrazbo učenca in strokovno izobrazbo učitelja. Na oddelku knjižnica, se nahaja okrog 6000 računalniško obdelanih enot knjižničnega gradiva. Učenci si lahko izposodijo knjige za domače branje, bralno značko, pa tudi veliko zanimivega in kakovostnega branja za razvedrilo ter prosti čas.

Šolska knjižnica je prostor, kjer učenci v času prostih ur lahko najdejo miren kotiček za učenje, pisanje nalog, saj je tu dostopno raznovrstno gradivo, istočasno pa imajo učenci tudi strokovno pomoč knjižničarke. Bralci se lahko sprostijo tudi ob prebiranju knjig in listanju revij, časopisov, saj tu ni nobenega hrupa.

Knjižnica je odprta vsak delavnik po šolskem koledarju. Zaprta je le v primeru, kadar v knjižnici poteka pouk ali druge dejavnosti oz. kadar je knjižničarka odsotna.

S spoštovanjem pravil navajamo otroke na uporabo knjižnice kot institucije.

Uporabniki šolske knjižnice uporabljajo gradivo in prostor šolske knjižnice znotraj ur odprtosti, urnika izposoje. Knjige morajo uporabniki v šolsko knjižnico vračati v določenem roku (praviloma 14 dni izposoje). Knjige je mogoče podaljšati, vendar samo, če ni rok za vračilo zamujen. Četudi ne zaračunavamo zamudnine, lahko uporabnike z opozorili in drugimi sredstvi spodbujamo k odgovornemu ravnanju in pravočasnemu vračanju gradiva.

- Vso gradivo morajo učenci vrniti pred koncem šolskega leta oz. do datuma, ki ga določi knjižničarka.
- Izgubljene in poškodovane knjige morajo uporabniki nadomestiti, po dogovoru s knjižničarko, z NOVO knjigo.
- Knjižničnega gradiva si ni mogoče izposojati za nekoga drugega. Ker ste uporabniki za izposojeno gradivo odgovorni sami, je ne posojajte drugim!
- Tudi staršem svetujem, da si učenci gradivo izposojajo sami, saj je tudi uporaba knjižnice učni proces in pripomore k bralnemu in informacijskemu opismenjevanju otrok.

Urniki izposoje

Dan	čas	štev. ur/min
PON.	7.30–8.15, 8.30–12.30	4, 45
TOR.	8.30–12.45	4, 15
SRED.	8.30–12.45, 13.50–14.00	4, 25
ČETR.	8.30 –11.00, 13.00–14.00	3, 30
PET.	7.30 –8.15 (na 14 dni), 8.30–12.50, 13.50–14.20	5, 50

V knjižnici vas s knjigami v okviru urnika pričakuje knjižničarka Zvezdana ZOREC.

11. UČBENIŠKI SKLAD

Naša šola razpolaga z učbeniškim skladom. Vsi učenci OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova so uporabniki učbeniškega sklada. Učenci dobijo vse potrebne učbenike v šoli brezplačno. Stroške izposoje učbenikov krije pristojno ministrstvo. Učenci 1., 2. in 3. razreda dobijo v šoli brezplačno tudi učno gradivo oz. delovne zvezke. Učenci dobijo v začetku šolskega leta učbenike, katere potrebujejo pri posameznem predmetu za tekoče šolsko leto. Ob koncu šolskega leta morajo vrniti nepoškodovane in urejene učbenike (učbenike morajo odvit iz folij, odstraniti nalepke, zradirati zapiske ...). Če učenec učbenik poškoduje ali ga izgubi, mora plačati odškodnino v skladu z 12. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov.

V šolskem letu 2023/24 Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport krije:

- stroške **izposoje učbenikov** za vse učence od **1.–9. razreda**,
- stroške **nabave delovnih zvezkov** za **1., 2., 3. razred**.

Skupna nabavna cena delovnih zvezkov za učence od 4. do 9. razreda, katere kupijo starši, je bila potrjena s strani Sveta staršev na seji, 26. maja 2023.

Skrbnica učbeniškega sklada je Mateja VODENIK PANGERŠIČ.

12. ŠOLSKI SKLAD

Na šoli deluje Sklad šole in vrtca OŠ dr. Antona Trstenjaka, v katerem se zbirajo donatorska in sponzorska sredstva staršev in drugih prijateljev naše šole. Sredstva so namenjena kot pomoč socialno šibkim učencem, (za ekskurzije, šolo v naravi ...), za nakup nadstandardne opreme in za izvajanje dodatnih programov. Vsi, ki to želite, lahko naš sklad obogatite s svojimi prispevki. V začetku šolskega leta ste prejeli izjave, kjer ste označili znesek prostovoljnega prispevka za sklad. Sklad vodi upravni odbor, katerega vodi predsednica Larisa Volf.

13. ŠOLSKA PREHRANA

Eden izmed glavnih dejavnikov krepitev in varovanja zdravja je zdravo prehranjevanje, zato moramo posamezniki uživati zdravo, uravnoteženo prehrano. Zdrava, uravnotežena prehrana je pomembna predvsem pri otrocih in mladostnikih, saj to pozitivno vpliva na njihovo zdravje v tem življenjskem obdobju in tudi v prihodnjih, saj se njihove prehranske navade šele oblikujejo.

Zavedamo se, da se prehranske navade, kot tudi okusi in stališča posameznikov razlikujejo, vendar prehrana vpliva na naše zdravje in kakovost življenja, zato je pomembno, da vsak vzgojno-izobraževalni zavod poskrbi za čim bolj optimalno šolsko prehrano v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Uravnotežena, zdrava, prehrana temelji na priporočilih o fizioloških potrebah posameznika po energiji in hranilih, ki se razlikujejo glede na življenjska obdobja, spol in življenjske sloge. Poznavanje in upoštevanje priporočil o zdravem prehranjevanju je pomembno, saj pomagajo pri pravilnih prehranskih odločitvah in boljših prehranskih navadah. Zato se bomo še naprej trudili z različnimi vzgojno-izobraževalnimi dejavnostmi in projekti, pozitivno vplivati na prehranske izbire otrok in zdrav način prehranjevanja. Če so posamezniki ozaveščeni o zdravem prehranjevanju, varujejo svoje zdravje in zmanjšajo tveganje za nastanek bolezni. Šolska prehrana je namenjena učencem in delavcem šole. Pripravlja se v šolski kuhinji z upoštevanjem HACCP sistema. Jedilnike za šolsko prehrano pripravlja organizatorica šolske prehrane, gospa Anja Prkič. Na šoli pripravljamo naslednje obroke: dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico za otroke vrtca ter dietno prehrano po priporočilu zdravnika. Potrebno je potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka. Potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka prejmejo starši ali skrbniki in ga predložijo vzgojno-izobraževalnemu zavodu ob ugotovljeni bolezni in vsakokratni spremembi ali prenehanju diete. Potrdilo lahko velja: 1. trajno (npr. pri boleznih, kot je celiakija) – potrdila ni treba obnavljati, 2. začasno (npr. pri alergiji na kravje mleko ali jajce) – potrdilo je treba obnavljati vsaj enkrat letno, 3. do pregleda pri specialistu z dodatnimi znanji iz ustreznega področja – potrdilo velja največ 6 mesecev.

13.1. Projekta v prehrani

Šolska shema

Šolska shema je ukrep Skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

Sadje in zelenjava sta skupini živil, ki sta nujno potrebni, da jih vključimo v del vsakdanje uravnotežene prehrane vsakega posameznika. Pomembna sta zato, ker z uživanjem tako sadja, kot tudi zelenjave pozitivno vplivamo na svoje počutje in zdravje. Spadata med biološko visoko vredna živila, saj sta bogata z antioksidanti, vitamini, prehransko vlaknino, elementi in veliko drugimi zaščitnimi snovmi. Znižujeta energijsko vrednost obrokov, saj vsebujeta veliko vode in prehranske vlaknine in s tem pripomoreta, da lažje ohranjamo priporočeno telesno maso. Zavedali naj bi se, da v uravnoteženi prehrani med pomembna živila zaradi visoke hranilne in biološke vrednosti uvrščamo mleko in mlečne izdelke, ki vsebuje življenjsko pomembne esencialne aminokislino in predstavlja bogat vir beljakovin. Poleg tega so v mleku in mlečnih izdelkih vitamini A, D, E in K in kalcij. Zaradi vpliva na gostoto kostne mase in s tem posledično preprečevanje nastanka osteomalacije in osteoporoze naj bi posamezniki vseh starostnih skupin užili zadostne količine mleka oziroma mlečnih izdelkov.

Zato je bistveno, da otroci in mladostniki oblikujejo pozitiven odnos do sadja, zelenjave ter mleka in jih tudi uživajo v zadostni količini. Ker se v šoli zavedamo pomembnosti tega, smo se vključili, da sodelujemo v »ŠOLSKI SHEMI« EU. Odgovorna za Šolsko shemo je Anja Prkič.

Dan slovenske hrane in Tradicionalni slovenski zajtrk

Tradicionalni slovenski zajtrk je osrednje dogajanje Dneva slovenske hrane, ki ga je razglasila Vlada RS, in ga obeležujemo tretji petek v novembru. Letos bo to v petek, 17. novembra 2023. Osrednje teme, ki jih bomo letos posebej izpostavili so med, čebelarstvo in ajda, ki se je uveljavila tudi kot odlična medovita rastlina in je zdravju koristno živilo. Otroci bodo zajtrkovali črn kruh, med, maslo, domače mleko in jabolko – vse slovenskega porekla. Dolgoročni cilj projekta je vplivati na izboljšanje odnosa do hrane, njene pridelave, varovanja okolja in zdravja populacije. Slovenija z domačo pridelavo ne pokriva svojih potreb po kmetijsko-živilskih proizvodih, zato je za Slovenijo zagotavljanje prehranske varnosti zelo pomembno. Cilj razvoja slovenskega kmetijstva in proizvodnje hrane je zagotavljanje prehranske varnosti s stabilno pridelavo varne, kakovostne in potrošniku dostopne hrane. Lokalna in regionalna samooskrba s hrano ima torej velik pomen, ki se kaže v urejenosti in obdelavi podeželja, izboljšanju zdravja prebivalstva kot posledica uživanja kakovostnejše hrane (višja hranilna vrednost, višja vsebnost vitaminov), varovanju okolja (izognemo se dolgih transportov živil, ki prispevajo k povečani porabi fosilnih goriv, hrupu in onesnaženju zraka, povečani uporabi embalaže in dodajanju konzervansov živilom), ohranjanju delovnih mest na podeželju.

13.2. Subvencionirana prehrana

S šolskim letom 2023/24 velja že uveljavljen način subvencioniranja šolske prehrane. Šola bo (kot v preteklem šolskem letu) upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v Odločbi o otroškem dodatku, na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom vzgojo in izobraževanje in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo.

MALICA

Do polne subvencije oziroma brezplačne malice so upravičeni učenci v družinah, katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 563,60 evrov.

KOSILO

Polna subvencija kosila oziroma brezplačno kosilo pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 382,82 evra.

13.3. Prijave prehrane

Učencem nudimo tri obroke: zajtrk, malico in kosilo.

Prijave na prehrano se urejajo pisno, praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo. S prijavo na šolsko prehrano nastopi obveznost učencev in njihovih staršev, da spoštujejo pravila, plačujejo prispevke, pravočasno objavljujejo obroke in plačajo polno ceno obroka, če le-ta ni pravočasno objavljen.

13.4. Odjave prehrane

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno objaviti. V primeru, da je učenec odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, učencu prehrano odjavi razrednik oz. strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti. **Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, v primeru nenadne bolezni pa do 8. ure manjkajočega dne.** Nepravočasna odjava subvencionirane malice pomeni za starše plačilo polne cene malice. V primeru, ko ne veste, kdaj se bo otrok vrnil v šolo zaradi bolezni, v tajništvu odpovejte obroke do nadaljnjega. V tem primeru je obvezna prijava po odsotnosti. Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka obvestili tajništvo, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo:

osebno (v e-Asistentu ali v tajništvu); telefonsko na 02 560 10 04.

13.5. Plačilo za šolsko prehrano

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola izroči do 10. v mesecu za pretekli mesec. V kolikor starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem opomin. V primeru neporavnanih obveznosti ima izvajalec pravico nastali dolg sodno izterjati.

POZOR! Vsaka položnica ima svoj sklic, na posebni položnici zapisan pod referenco. Naprošamo vas, da pri plačevanju položnic navedene sklice upoštevate (še posebej bodite na to pozorni tisti, ki uporabljate e-bančništvo). Različnih položnic NI DOVOLJENO združevati in plačevati skupaj v enem znesku.

13.6. Organizacija

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Anja Prkič. V primeru vprašanj se obrnite nanjo, preko e-pošte: anja.bregar2@guest.arnes.si ali na tel. 02 560 91 12.

14. ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 2., 4., 6., in 8. razreda so organizirani sistematski zdravstveni pregledi. Pregledi in cepljenje se opravljajo v šolskem dispanzerju v Gornji Radgoni. Opravljajo se tudi sistematski pregledi zob za vse učence ter učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Na šolo prihaja medicinska sestra, ki izvaja ščetkanje pri učencih od 1. do 5. razreda. ZD Gornja Radgona izvaja tudi program vzgoje za zdravje v osnovni šoli z določenimi aktualnimi temami za vsak razred posebej.

15. POSEBNI STATUSI UČENCEV

Status perspektivnega ŠPORTNIKA ali UMETNIKA je namenjen učencem, ki se intenzivno ukvarjajo s športnimi ali kulturnimi dejavnostmi. Vloge dobite na spletni strani šole (O šoli > Dokumenti in obrazci) ali pri svetovalni delavki. Izpolnjeno vlogo z vsemi dokazili o izpolnjevanju pogojev oddate svetovalni delavki najkasneje do 10. oktobra.

16. ORGANIZACIJA POUKA

OD 1. DO 3. RAZREDA			OD 4. DO 9. RAZREDA		
URA	od	do	URA	od	do
0.	7.30	8.15	0.	7.30	8.15
1.	8.15	9.00	1.	8.15	9.00
MALICA	9.00	9.15	2.	9.05	9.50
2.	9.15	10.00	MALICA	9.50	10.10
3.	10.05	10.50	3.	10.10	10.55
4.	11.00	11.45	4.	11.00	11.45
KOSILO	11.45	12.05	5.	11.50	12.35
5.	12.05	12.50	KOSILO	12.35	12.55
6. / PB	12.55	13.40	6.	12.55	13.40
PB	13.40	14.30	7.	13.45	14.30

17. RAZŠIRJENI PROGRAM**17.1. Jutranje varstvo**

Jutranje varstvo je namenjeno učencem 1. razreda 9-letne šole. Čas jutranjega varstva je od 6.15 do 8.15. Otrokom se zagotovi varno in spodbudno okolje, v katerem čakajo na pouk. Spodbuja se spontana otroška igra, skozi katero se otroci učijo živeti v skupnosti, biti ustvarjalni, iznajdljivi in vztrajni.

17.2. Varstvo vozačev

Šola za učence od 6. do 9. razreda organizira varstvo vozačev, ki je namenjeno učencem, ki čakajo na šolski prevoz. Varstvo vozačev je prostovoljno in starši svojega otroka prijavijo. Prijava starša je potem obveza za učenca, da varstvo vozačev redno obiskuje. Predčasen odhod iz varstva vozačev mora biti v soglasju s starši. Če se starši za varstvo učencev ne odločijo, sami prevzamejo odgovornost za svojega otroka po pouku.

Učenci vozači morajo spoštovati pravila za varno udeležbo v prometu, še posebej na avtobusnih postajališčih in na šolskem avtobusu.

17.3. Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega dela v okviru razširjenega programa osnovne šole. Organizira se takoj po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev in poteka od 11.45 do 16.00.

Cilji in dejavnosti podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Upoštevajo se tudi interesi, potrebe in želje učencev. Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in vsebuje naslednje elemente: prehrana, sprostitvene dejavnosti, samostojno učenje in ustvarjalno preživljanje časa. Učenci pod strokovnim vodstvom opravljajo domače naloge, utrjujejo pri pouku pridobljena znanja, jih razširjajo in poglobljajo ter uspešno uporabljajo v novih situacijah.

V času podaljšanega bivanja učenci obiskujejo interesne dejavnosti, si odpočijejo in razvijajo svoje sposobnosti in interese na različnih področjih. Naredijo tudi nekaj domače naloge. Vključujemo se v šolske projekte in sodelujemo na natečajih. V Tednu otroka in v decembru izvajamo kreativne delavnice, se pripravljamo na Cici Veselo šolo ter

ustvarjamo in urejamo šolski kotiček. Posvečamo pozornost varnemu in spodbudnemu učnemu okolju, kjer se učenec počuti varno in sprejeto.

18. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

NPZ bodo opravljali učenci 6. razreda iz slovenskega jezika, matematike ter angleškega jezika in učenci 9. razreda iz slovenskega jezika, matematike ter likovne umetnosti kot tretjega predmeta. V tem šolskem letu se bomo prav tako prijavi tudi na poskusno preverjanje znanja v 3. razredu.

Za izvedbo NPZ je na šoli odgovoren ravnatelj, pooblaščen pa svetovalna delavka Urška Pliberšek.

Aktivnosti NPZ-ja bodo potekale po šolskem koledarju, navedem v II. delu šolskega koledarja.

Učitelji bodo učence motivirali in z ustrezno pripravljenimi nalogami, strategijami in doslednostjo, pripravljali učence na čim manj stresno situacijo ob pisanju NPZ-jev. Na osnovi analize lanskih rezultatov iz NPZ-ja, se bodo pripravljale naloge, ki bodo zmanjševale vrzeli v znanju, ki so se pokazale pri NPZ.

NPZ bomo izvedli po navodilih za izvedbo NPZ-ja.

Datumi pisanja NPZ-jev:

- april 2024 – NPZ za 3. razred (poskusno)
- 7. maj 2024 – NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
- 9. maj 2024 – NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
- 13. maj 2024 – NPZ iz angleščine za 6. razred in NPZ iz likovne umetnosti za 9. razred

Ravnatelj bo izdelal Izvedbeni načrt NPZ-ja z natančno razporeditvijo nalog ter terminov. Šola se bo prijavi tudi k NPZ v 3. razredu.

19. UNESCO PROGRAM, PROGRAM ZDRAVE ŠOLE in KULTURNE ŠOLE in drugi projekti

Gre za mednarodne in nacionalne projekte, ki jih šola vsakoletno potrjuje s kakovostno opravljenimi nalogami. Projekti sovpadajo z načinom dela in življenja naše šole. Vgrajujejo se v pouk in ostale spremljajoče dejavnosti. Temeljijo na trajnostnem razvoju, ki poudarja pomen zdravega okolja, zdravih medsebojnih odnosov, racionalne rabe energije, stika človeka z naravo ter ohranjanje naravne in kulturne dediščine.

19.1. UNESCO ŠOLA

UNESCO je organizacija Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo. Ustanovljena je bila leta 1945 s sedežem v Franciji. UNESCO ASP mreža je nastala kot Projektna mreža združenih šol (Associated Schools Project Network) leta 1953.

Naša šola je bila sprejeta v mrežo leta 1999. ASPnet deluje na lokalnem, nacionalnem, regionalnem in mednarodnem nivoju. Vključuje šole iz vseh kontinentov. Center je na sedežu UNESCA v Parizu.

Temeljni UNESCO cilj, ki je izpeljan iz UNESCO Ustave, je prispevati k miru in varnosti s promocijo sodelovanja narodov skozi izobraževanje in vzgojo, znanost in kulturo. Namen sodelovanja je krepitev splošnega spoštovanja do pravičnosti in miru za ljudi vseh narodov, ne glede na raso, spol, jezik ali religijo. Cilj je tudi uveljavljanje kulture miru in nenasilja ter naučiti se skrbeti za ohranitev skupnega doma – planeta Zemlje.

UNESCO ideje in teme so vpete v življenje in delo šole:

- svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju
- človekove pravice, demokracija, strpnost in sodelovanje
- interkulturno učenje

- okoljski problemi in interdisciplinarno reševanje

Naše delo v okviru Unesca temelji na štirih temeljnih načelih, DELORSOVIH STEBRIH, ki so v vsakem organiziranem učenju deležni enake pozornosti. Ti stebri so:

1. Učiti se, da bi vedeli.
2. Učiti se, da bi znali delati.
3. Učiti se biti.
4. Učiti se, da bi znali živeti z drugim.

Vizija Unesco šol je prizadevati si za:

- pogoje, v katerih bomo dosegli visoke standarde znanja;
- pogoje, v katerih se bo vsak posameznik bolje in hitreje učil;
- mednarodno sodelovanje in prilagajanje kakovosti evropskim šolam;
- prehod na multimedijski način poučevanja.

Izvajali bomo šolske pilotne projekte ter sodelovali v UNESCO nacionalnih in mednarodnih projektih.

Sodelovali bomo tudi pri humanitarnih akcijah, izvajali prostovoljno pomoč ter se mrežili z društvi v kraju.

Obeleževali bomo izbrane Unesco dneve.

Podrobni program UNESCO šole je objavljen na šolski spletni strani.

Koordinatorica projekta je Urška Pliberšek.

19.2. ZDRAVA ŠOLA

Evropska mreža zdravih šol (SHE) je mednarodni projekt, ki je nastala na pobudo Svetovne zdravstvene organizacije, Sveta Evrope in Evropske komisije. Usmerila se je k razvojnim programom za promocijo zdravja, v zadnjem času predvsem na področje zdrave prehrane in gibanja, duševnega zdravja. Tako smo zdrave šole, kamor smo vključeni od leta 2008, pričele sistematično v svoj program vključevati dejavnosti, s katerimi sledimo 12 ciljem, ki so enaki ciljem Evropske mreže Zdravih šol. <https://nijz.si/programi/slovenska-mreza-zdravih-sol/>

Upoštevamo glavne značilnosti programa:

- zdravje kot medpredmetno področje,
- prikrit učni načrt (dejavnosti v projektih Unesco šole (Unesco tek na Ptuj), Kulturne šole, Erasmus+, otroški šolska skupnost, Vzgojni načrt ...),
- sodelovanje s starši, zdravstvenimi in drugimi specializiranimi službami, skupnostjo.

Rdeča nit v šolskem letu 2023/24 je »LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE«. Sporočilo je kompleksno, celostno in večinoma pokriva vsa področja življenja in dela šole. Integrirali jih bomo:

a) v vsakdanjo šolsko prakso v okviru dni dejavnosti, tedna otroka v OPB, razrednih ur; v obliki socialne, glasbene, gibalne, jezikovne igre, branje zgodb, likovno, literarnega ustvarjanja (strip), dramskega poustvarjanja ...

b) delavnic »SPOŠTOVANJE IN SPREJEMANJE«; Zbirka dejavnosti na temo razvijanja učinkovite komunikacije med vsemi deležniki šole.

<https://ucilnice.arnes.si/mod/book/view.php?id=4311695&chapterid=41926>

c) delavnice Varno in vzpodbudno učno okolje (Vzgojni načrt),

d) obeležitev mednarodnih dni;

- Dan strpnosti (16. november); spodbujanje strpnosti, medsebojnega spoštovanja, prijateljstva, sodelovanja, odprte, iskrene komunikacije (medvrstniški odnosi).
- Dan slovenskega športa (23. 9.)
- Svetovni dan zdravja (7. 4.)

Poleg dejavnosti, povezanih z rdečo nitjo, bomo sodelovali in opravljali s področja prostovoljstva, humanitarnosti in medgeneracijskega sodelovanja. Nadaljujemo z zbiranjem zamaškov in papirja.

Slovenska mreža zdravih šol letos praznuje 30 let svojega delovanja in ob praznovanju se pripravlja bilten Pomurskih Zdravih šol. Vse vključujoče šole bodo s svojimi prispevki soustvarili zgodbo »Pomurskih Zdravih šol«.

Koordinatorica projekta je Vesna PINTARIČ.

19.3. KULTURNA ŠOLA

Kulturna šola je projekt, namenjen šolskim in obšolskim dejavnostim na področju kulture v osnovnih šolah, cilj pa je kulturno udejstvovanje učencev, staršev, znotraj šole in s širšo lokalno skupnostjo.

Od leta 2011 je izvajalec projekta Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (JSKD) ob pomoči Zveze kulturnih društev Slovenije ter Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Ministrstva za kulturo.

Znotraj projekta spodbujamo kulturno umetniške in ljubiteljske dejavnosti na šoli, učencem omogočamo dostopnost do kulturnih vsebin in dogodkov, kulturno sodelujemo z ožjo in širšo lokalno skupnostjo.

Naša šola si je v šol. letu 2014/2015 pridobila naziv kulturna šola, ki smo ga uporabljali do leta 2020. S tem smo dokazali, da dosegamo visoke rezultate na kulturnem področju, sodelujemo s krajem in širše.

V letu 2020 smo ponovno kandidirali za naziv Kulturna šola in ga tudi pridobili, traja pa do leta 2024. Torej, naslednje leto bo potrebno ponovno vložiti vlogo za naziv, Kulturna šola.

Kulturni tim na začetku vsakega šolskega leta pripravi program, ki ga na prvem sestanku vedno pregledamo in dopolnimo. Kulturne dejavnosti se več ali manj iz leta v leto ponavljajo, izvedemo pa jih približno od 20 do 23. Nekaj izmed teh je večjih kulturnih prireditev, kot so Dobrodelni koncert, Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, Pravljično mesto, Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku, Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta. Za izvedbo teh dogodkov skrbi kulturni tim, saj gre za zahtevnejše prireditve, ki zahtevajo veliko dela in medsebojnega sodelovanja. Pri večjih kulturnih dogodkih, kot je dobrodelni koncert, pa sodeluje praktično cela šola. Čisto vsak zaposlen na šoli ima določeno nalogo. Nekaj je tudi manjših prireditev, za katere so odgovorni posamezniki.

Tudi v tem šolskem letu bomo sledili smernicam kulturne šole, spremljali bomo aktualne dogodke na temo kulturno umetniških dejavnosti. Sodelovali bomo na literarnih, likovnih in drugih kulturno umetniških natečajih.

Načrtovanih imamo 20 manjših in večjih kulturnih prireditev, ki jih bomo kvalitetno izvedli kot vse do sedaj.

Ob koncu šolskega leta se bomo ponovno potegovali za ohranitev naziva, Kulturna šola.

19.4. Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Izvaja se v sodelovanju s splošnimi knjižnicami.

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Uradni začetek projekta je 8. oktober 2023. Takrat so izbrane knjige dostavljene v vse splošne knjižnice v Sloveniji. Vsi sedmošolci prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku najbližje splošne knjižnice, ki je vključen v letni delovni načrt slovenskih osnovnih šol. Obisk knjižnice poleg prejema knjige

vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige.

Izbrana knjiga je, Irena Androjna: Modri otok.

Koordinatorica projekta je Jerica GOLOB PETERKA.

19.5. Teden pisanja z roko

Društvo Radi pišemo z roko z različnimi aktivnostmi spodbuja pisanje z roko in stremi k ohranjanju kulture pisanja. Že šesto leto zapored se bomo pridružili projektu ter spodbujali pisanje z roko in na različne načine opozarjali, da je potrebno več pisati z roko in ne le s tipkovnico, pisati čitljivo in biti ponosen na svojo pisavo, saj je izvirna in neponovljiva. Pisanje z roko je več kot uporaba pisala, je pomembna spretnost. Spretnosti razvijamo z vajo. To velja tudi za spretnosti pisanja z roko. Znano je, da možgani bolje delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. Učenci, ki pišejo z roko, pišejo spise hitreje, bolj strnjeno, imajo več idej in dolgotrajnejšo pozornost.

V letošnjem šolskem letu bo *Teden pisanja z roko* potekal med 22. in 26. januarja 2024. Na šoli bodo v sklopu pouka potekale različne dejavnosti.

Pišem, torej sem!

Koordinatorica projekta je Jerica GOLOB PETERKA.

19.6. Projekti društva Sobivanje

Sobivanje – društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja projektov za splošno dobro, vzgojo in izobraževanje na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem, kulturnem. V programu *Šola sobivanja* naša šola sodeluje v raznolikih in ustvarjalnih nacionalnih projektih (Spodbujajmo prijateljstvo, Slovenija – kot jo vidimo otroci, Živim zdravo, Varno v vrtec in šolo ...).

Koordinatorica projekta je Jerica GOLOB PETERKA.

20. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

V šolskem letu 2023/2024 bomo realizirali 188 dni pouka (deveti razred 182 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve.

PREDMET	TEDENSKO ŠTEVILO UR (PO RAZREDIH)								
	PRVO TRILETJE			DRUGO TRILETJE			TRETJE TRILETJE		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenski jezik	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuj jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Državljska in domovinska kultura ter etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						

Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Športna vzgoja	3	3	4	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							3/2	3/2	3/2
Neobvezni izbirni predmeti	2			2/1	2/1	2/1			
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

20.1. IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Tako se učenci v 7., 8. in 9. razredu glede na svoje interese poleg rednih predmetov odločijo še za **dve uri obveznih izbirnih predmetov**, lahko pa tudi za **tri**, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnatelj na osnovi pisne vloge staršev in ob predložitvi potrdila o vpisu v glasbeno šolo. Pred izbiro predmetov za letošnje šolsko leto so učenci in starši 6., 7. in 8. razreda na spletni strani šole pregledali ponujen izbor izbirnih predmetov s predstavitev bistvenih vsebin in ciljev izbirnih predmetov, ki jih šola ponuja. Učenci so, ob upoštevanju normativov, ki veljajo za oblikovanje učnih skupin, izbrali izbirne predmete, ki se bodo izvajali v tem šolskem letu. Starši so s podpisom potrdili, da so seznanjeni in se strinjajo z otrokovo izbiro.

Do 10. septembra ima nato učenec čas za spremembo svoje izbire (s soglasjem staršev na posebnem obrazcu, ki ga dobi v svetovalni službi). Lahko se vključi le v tiste skupine, kjer je še prostor in ki so časovno usklajene z individualnim urnikom posameznega učenca, in če s svojim premikom ne ogrozi organizacije skupin izbirnih predmetov. V naslednjih razredih lahko nadaljuje z istim izbirnim predmetom (pri tistih, ki se nadgrajujejo po stopnjah) ali pa si izbere drugega.

20.2. Obvezni izbirni predmeti v tem šolskem letu:

- nemščina I
- Načini priprave hrane
- obdelava gradiv – les
- Turistična vzgoja
- Likovno snovanje
- Šport za zdravje
- Odbojka

V letošnjem šolskem letu bomo na šoli izvajali tudi **neobvezne izbirne predmete**. In sicer, angleščino v 1. razredu, v 4., 5. in 6. razredu pa nemščino in tehniko. Prijave za obiskovanje teh predmetov so starši oddali konec preteklega šolskega leta. V kolikor se učenec prijavi na predmet, mora predmet obiskovati do konca šolskega leta in je iz njega tudi ocenjen.

20.3. DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Dodatni pouk se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Učenci se vanj vključujejo prostovoljno. Učitelji vodijo evidenco o obisku dodatnega pouka. Organiziran je iz naslednjih predmetov: **matematike, slovenščine in tujega jezika.**

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Učenci se vanj vključujejo prostovoljno, s soglasjem staršev. Učitelji vodijo evidenco o obisku dopolnilnega pouka. Organiziran je iz naslednjih predmetov: **matematike, slovenščine in tujega jezika.**

20.4. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualna in skupinska pomoč je namenjena otrokom, ki imajo težave pri šolskem delu, ki ne vedo, kako naj se učijo, ali se ne znajdejo pri organiziranju obsežnih učnih vsebin. Ure se izvajajo pred poukom ali po njem. Učenci jih obiskujejo v manjših skupinah, ki se oblikujejo fleksibilno glede na potrebe učencev.

Učitelj za individualno in skupinsko pomoč tesno sodeluje z učitelji zaradi sprotnega dogovarjanja o poteku pomoči. Napredek otroka je povezan tudi z zanimanjem in sodelovanjem staršev, zato je zaželeno, da se redno oglašajo tudi

pri učitelju za individualno in skupinsko pomoč. Pogovorijo se o napredku otroka ter dobijo konkretna navodila za delo doma. Veseli bomo, če bodo učenci izkoristili ponujeno pomoč.

ISP za učno uspešnejše bodo izvajale učiteljice Urška Pliberšek, Majda Rojko in Jelka Žurman, za učence z učnimi težavami pa Aleš Škrobar, Helena Šamperl Petrovič in Angela Stajnko.

20.5. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Namenjena je učencem s posebnimi potrebami. **Otroci s posebnimi potrebami** so otroci z motnjami v duševnem razvoju, gluhi in naglušni otroci, slepi in slabovidni otroci oziroma otroci z okvaro vidne funkcije, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, dolgotrajno bolni otroci, otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami in otroci z avtističnimi motnjami.

Učenci s posebnimi potrebami so tisti, ki so dobili **odločbo komisije za usmerjanje**. Na podlagi odločbe ima učenec pravico do prilagojenega izvajanja ter mu pripadajo ure dodatne strokovne pomoči za uspešnejše funkcioniranje. Prilagojeno izvajanje se izvaja po navodilih, ki jih je izdalo ministrstvo ter v dogovoru s strokovno skupino, ki pripravi individualiziran načrt za vsakega učenca. Dodatno strokovno pomoč izvajajo specialni pedagogi, logopedi, pedagogi ter učitelji razrednega in predmetnega pouka, ki imajo znanje in empatijo do teh otrok.

Postopek usmerjanja se uvede na zahtevo staršev, lahko pa ga poda tudi šola, zdravstveni, socialni in drugi zavodi po predhodni seznanitvi staršev. S postopkom vas bo seznanila svetovalna delavka Urška Pliberšek. Več informacij najdete na spletni strani šole.

20.6. DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Na šoli poteka načrtno in sistematično delo z nadarjenimi učenci. Nudimo jim raznolike in pestre aktivnosti, ki krepijo njihova močna področja in razvijajo njihov osebni razvoj, pa tudi področja, kjer niso talentirani. Spodbujamo vključevanje učencev v različne projekte in obiskovanje dodatnega pouka kot tudi aktivno sodelovanje na kulturnih, športnih in drugih prireditvah, ki jih pripravlja šola.

Učitelji bodo izvajali obogatitveni program v obliki delavnic. V dodatnih aktivnostih nadarjeni učenci zadovoljijo svoje potrebe po uveljavljanju vedoželjnosti, originalnosti, sprejemanju, pospešenem tempu učenja in druženju z drugimi nadarjenimi otroki.

21. TEKMOVANJA

TEKMOVANJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	Mentor
Matematika (Vegovo)	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024	Evgenija Peternel
Razvedrilna matematika	12. 12. 2023		10. 2. 2024	Urška Pliberšek
Slovenščina – Cankarjevo 8. in 9. razred	28. 11. 2023	16. 1. 2024	16. 3. 2024	Jerica Golob Peterka
Cankarjevo od 1. do 7. razreda	3. 4. 2024			razredniki RP, Jerica Golob Peterka
Geografija	14. 11. 2023		6. 4. 2024	Gabrijela Žerjal
Mladi tehniki (konstruktorstvo)	marec 2024	29. 3. 2024	25. 5. 2024	Evgenija Peternel, Mateja VP
Angleščina 8.r.	21. 11. 2023	/	3. 4. 2024	M. Šajhar
Angleščina 9.r.	21. 11. 2023	/	3. 4. 2024	M. Šajhar
Biologija (Proteusovo)	18. 10. 2023		1. 12. 2023	Jelka Žurman
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	13. 10. 2023		18. 10. 2023	Jelka Žurman
Atletika		maj 2024	junij 2024	V. Pintarič
Prva pomoč	marec			Aleš Škrobar
Zlati sonček	Celo šolsko leto			razredniki 1.,2. in 3. r
Krpan	Celo šolsko leto			V. Pintarič
Zgodovina	7. 12. 2023		7. 3. 2024	Anita Omulec
Vesela šola	6. 3. 2024	/	10. 4. 2024	Majda Rojko
Lutkovni oder	marec			Helena Šamperl Petrovič
Čriček poje	april			Erik Zavolovšek
Likovna umetnost: 55. Likovni svet otrok, OŠ Karla Destovnika Kajuha, Šoštanj			maj	Matjaž Geder
Likovna umetnost – Plakat miru			december	Matjaž Geder
Cici vesela šola			16. 3. 2024	S. Trstenjak

22. ŠOLE V NARAVI IN TEČAJNE OBLIKE DELA**TEČAJI**

- Kolesarski tečaj v 5. razredu.

ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi pomeni obliko vzgojno-izobraževalnega dela, ki sodi v razširjeni program osnovne šole in poteka več dni v času pouka ter se odvija izven šolskega prostora.

V letošnjem letu so predvidene štiri šole v naravi:

- 4. razred: šola plavanja na Debelem Rtiču (od 13. do 17. 5. 2024),
- 7. in 8. razred: naravoslovna šola v naravi v ČŠOD Bohinj (od 27. 5. do 31. 5. 2024),
- 6. razred: smučarska šola v naravi v ČŠOD Planinka (Slivniško Pohorje).

23. ZAKLJUČNE EKSKURZIJE

Ekskurzije so sestavni del letnega delovnega načrta šole in so pripravljene tako, da učenci v času šolanja sistematično in celovito spoznajo značilnosti vseh slovenskih pokrajin. V programih so zajete geografske, zgodovinske, naravoslovne, kulturne in športne vsebine. Načrtovane so za petek, 17. maja 2024 in torek, 18. junija 2024

- 1., 2., 3. razred: Pomurje (18. 6. 2024)
- 4., 5., 6. razred: Rogatec, Olimje, Kumrovec (18. 6. 2024)
- 7., 8. in 9. razred: Zagreb (tehniški muzej), Krapina (17. 5. 2024)

24. DNEVI DEJAVNOSTI**24.1. PRVO TRILETJE**

Prvi razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	11. 9. 2023	Pikin festival, Velenje
	18. 9. 2023	Začetek BZ, pravljичni dan
	22. 12. 2023	Praznujemo, simboli sreče
	feb. 2024	Prešernov dan, Ptuj
Naravoslovni dnevi	Jesen – Pomlad	Gozdna pedagogika
	8. 4. 2024	Skrbim za svoje zdravje
	18. 6. 2024	Zaključna ekskurzija
Tehniški dnevi	22. 9. 2023	Teden mobilnosti – promet, Varne poti, Dan brez avtomobila
	17. 11. 2023	TSZ, ustvarjalne delavnice za bazar
	december 2023	Novoletni izdelek
Športni dnevi	5. 10. 2023	Pohorje – pohod
	6. 10. 2023	Preživetje v naravi
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod
	april 2024	ŠVZ karton
	junij 2024	Plavanje, Bad Radkersburg

Drugi razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	11. 9. 2023	Pikin festival, Velenje
	18. 9. 2023	Začetek bralne značke
	22. 12. 2024	Praznujemo, simboli sreče
	februar, 2024	Prešernov dan, predstava Ptuj
Naravoslovni dnevi	26. 10. 2023	Gozd jeseni
	21. 5. 2024	Travnik
	18. 6. 2024	Zaključna ekskurzija
Tehniški dnevi	17. 11. 2023	Tradicionalni slovenski zajtrk z delavnicami
	15. 5. 2023	Dan družine
	21. 6. 2024	Čebelice, naše prijateljice
Športni dnevi	20. 9. 2023	Dan slovenskega športa
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod
	maj, 2024	Troboj
	junij, 2024	Športne igre + kolesarjenje
	junij, 2024	Plavanje, Bad Radkesburg

Tretji razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	11. 9. 2023	Pikin festival, Velenje
	18. 9. 2023	Začetek bralne značke
	22. 12. 2023	Praznujemo, simboli sreče
	februar 2023	Prešernov dan (Ptuj)
Naravoslovni dnevi	18. 10. 2023	Bilo je nekoč
	8. 4. 2024	Moje telo
	18. 6. 2024	Zaključna ekskurzija
Tehniški dnevi	22. 9. 2023	Promet – Teden mobilnosti
	17. 11. 2023	TSZ in delavnice
	marec 2024	Pomlad
Športni dnevi	22. 9. 2023	Dan slovenskega športa – pohod

	2. - 6.10. 2023	Šaljive igre
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod
	maj 2024	Troboj
	junij 2024	Plavanje, Bad Radkersburg

Četrty razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	11. 9. 2023	Pikin festival, Velenje
	18. 9. 2023; 11. 6. 2024	Začetek BZ (½); kult. dediščina obisk Lončaričeve domačije (½)
	22. 12. 2023; februar	Jelkovanje, prazniki v decembru(½); gledališče Ptuj(½)
Naravoslovni dnevi	14. 5. 2024	Izlet v Piran, projekt "Varno s soncem" ŠVN
	16. 5. 2024	Morsko okolje, živali in rastline v pasu bibavice; ŠVN
	18. 6. 2024	Zaključna ekskurzija ; Rogatec, Olimje, Kumrovec
Tehniški dnevi	27. 10 2023; ?	Požarna varnost 1/2; zdravniški pregled 1/2
	17. 11. 2023	STZ in delavnice za bazar
	20. 12. 2023	Vozilo na balonski pogon
	29. 5. 2024	Lesnate rastline
Športni dnevi	20. 9. 2023	Pohod, igre z žogo
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod
	13. 5. 2024	ŠVN Preverjanje plavalnih sposobnosti, učenje plavanja
	17. 5. 2024	ŠVN Učenje plavanja, preverjanje napredka v plavanju
	junij 2024	Atletski troboj/Jumicar in športne igre

Peti razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	11. 9. 2023	Pikin festival
	22. 12. 2023	Jelkovanje
	september, junij	Začetek BZ/zaključek šolskega leta
Naravoslovni dnevi	oktober 2023	Zdravniški pregledi, zdravje
	27. 10. 2023	Požarna varnost
	18. 6. 2024	Zaključna ekskurzija – Kozjansko
Tehniški dnevi	2. 10. 2023	Učenje učenja
	27. 11. 2023	Bazar
	maj 2024	Izdelovanje preprostih naprav
	april 2024	Hladilna torba, izolacija
Športni dnevi	20. 09. 2023	Pohod
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod
	maj 2024	Unesco tek Ptuj
	24. 5. 2024	Kolesarjenje
	junij 2024	Atletski troboj in športne igre, Jumicar

Šesti razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	18. 9. 2023, 24. 6. 2024	Začetek bralne značke/ Zaključek šolskega leta
	22. 12. 2024	Jelkovanje
	februar 2024	Gledališče MS, Galerija
Naravoslovni dnevi	december 2023	ŠVN
	december 2023	ŠVN
	18. 6. 2023	Zaključna ekskurzija Kozjansko
Tehniški dnevi	26. 9. 2023	Dan poklicev in veščin
	24. 10. 2023	Tehnična dokumentacija, kotiranje
	17. 11. 2023	TSZ, bazar
	maj 2024	Izdelek iz lesa
Športni dnevi	20. 9. 2023	Pustolovski park Betnava
	2. 10. 2023	Plavanje Ptuj
	december 2023	ŠVN – preverjanje smučarskih sposobnosti, učenje alpskega smučanja
	december 2023	ŠVN – alpsko smučanje, tek na smučeh
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod

24.2. TRETJE TRILETJE

Sedmi razred	Datum	Vsebina	Vodja
Kulturni dnevi	18. 9. 2023 24. 6. 2024	Začetek bralne značke/ Zaključek šolskega leta	J. G. Peterka
	22. 12. 2024	Jelkovanje	Kulturni tim / M. Šajhar (7.r)
	februar 2024	Gledališče MS, Galerija	J. G. Peterka
Naravoslovni dnevi	29. 5. 2024	ŠVN	V. Pintarič, M. Šajhar
	31. 5. 2024	ŠVN	V. Pintarič, M. Šajhar
	17. 5. 2024	Zaključna ekskurzija (Zagreb, Krapina)	J. G. Peterka
Tehniški dnevi	26. 9. 2023	Dan poklicev in veščin	U. Pliberšek
	23. 10. 2023	Pravokotna projekcija	E. Peternel
	28. 5. 2024	ŠVN	V. Pintarič, M. Šajhar
	17. 11. 2023	TSZ, Bazar	Mateja Š.
Športni dnevi	20. 9. 2023	Pustolovski park	Vesna Pintarič
	2. 10. 2023	Plavanje Terme Ptuj	Vesna Pintarič
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod	Vesna Pintarič, Slavica Trstenjak
	27. 5. 2024	CŠOD vodni športi	Mateja Šajhar
	30. 5. 2024	CŠOD orientacija	Mateja Šajhar

Osmi razred	Datum	Vsebina	Vodja
Kulturni dnevi	18. 9. 2023 24. 6. 2024	začetek BZ ½ zaključek šol. l.1/2	Jerica G. Peterka
	7. 2. 2023	Jelkovanje	Kulturni tim, Šajhar (7.r)
	februar 2024	Gledališče MS, Galerija	J. G. Peterka
Naravoslovni dnevi	31. 5. 2024	CŠOD	Vesna Pintarič
	17. 5. 2024	Zaključna ekskurzija	Jerica G. Peterka
	29. 5. 2024	CŠOD	Vesna Pintarič
Tehniški dnevi	26. 9. 2023	Dan poklicev in veščin	U. Pliberšek
	11. 3. 2024	Izometrična projekcija	E. Peternel
	17. 11. 2023	TSZ, Bazar	Vesna P.
	28. 5. 2024	CŠOD	V. Pintarič
Športni dnevi	20. 9. 2023	Pustolovski park	Vesna Pintarič
	2. 10. 2023	Plavanje Terme Ptuj	Vesna Pintarič
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod	Vesna Pintarič, Slavica Trstenjak
	27. 5. 2024	CŠOD vodni športi	Vesna Pintarič
	30. 5. 2024	CŠOD orientacija	Vesna Pintarič

Deveti razred	Datum	Vsebina
Kulturni dnevi	18. 9. 23/24. 6. 2024	začetek bralne značke/ zaključek šolskega leta
	december 2023	Jelkovanje
	februar 2024	Gledališče MS, Galerija
Naravoslovni dnevi	26. 9. 2023	Dan poklicev in veščin
	18. 1. 2024	Telesno in duševno zdravje
	17. 5. 2024	Zaključna ekskurzija (Zagreb, Krapina)
Tehniški dnevi	17. 11. 2023	TSZ, bazar
	13. 3. 2024	Cankarjev dom
	marec/april 2024	NPZ, 3. predmet
	junij 2024	Scena
Športni dnevi	20. 9. 2023	Pustolovski park Betnava
	22. 9. 2023	Sobra, vojaški sejem
	13. 1. 2024	Trstenjakov pohod
	april 2024	Iskanje zaklada v G. R., orientacija
	maj 2024	Unesco tek Ptuj

25. INTERESNE DEJAVNOSTI

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Otroški pevski zbor	Erik Zavolovšek
Mladinski pevski zbor	Erik Zavolovšek
Šolski ansambel ŠANS	Erik Zavolovšek
Tehnični krožek	Evgenija Peternel
S pravljico po svetu	Petra Starovasnik Dumić
Naravoslovje za mlajše	Petra Starovasnik Dumić
Lutkovni krožek	Helena Šamperl Petrovič
Bralna značka	Jerica Golob Peterka

Recitacijski krožek	Jerica Golob Peterka
Kolesarski krožek	Vesna Pintarič
Naravoslovni krožek	Jelka Žurman
Klub prostovoljcev	Urška Pliberšek
Z znamko okrog sveta	Urška Pliberšek
Rdeči križ	Aleš Škrobar
Šah	Aleš Škrobar
Lego Dacta	Mateja Vodenik Pangeršič
Igre z žogo, šport	Mateja Vodenik Pangeršič
Pravljični krožek	Mateja Vodenik Pangeršič
Šport	Vesna Pintarič
Španščina (7.r)	Mateja Šajhar
Vesela šola	Majda Rojko
Čebelarski krožek	Helena Šamperl Petrovič
Kitara	Erik Zavolovšek

26. ZAPOSLENI NA ŠOLI**26.1. UČITELJSKI ZBOR**

zap. št.	ime in priimek	razrednik	opravlja delo
1.	Mateja Vodenik Pangeršič	1.	Učiteljica razrednega pouka
2.	Helena Šamperl Petrovič	2.	Učiteljica razrednega pouka
3.	Petra Starovasnik Dumić	3.	Učiteljica razrednega pouka
4.	Majda Rojko	4.	Učiteljica razrednega pouka
5.	Aleš Škrobar	5.	Učitelj razrednega pouka
6.	Evgenija Peternel	6.	Učiteljica MAT, TIT, OGK
7.	Mateja Šajhar	7.	Učiteljica TJA, izbirni predmet nemščina
8.	Vesna Pintarič	8.	Učiteljica ŠPO, ŠSP, OPB
9.	Jerica Golob Peterka	9.	Učiteljica SLJ, TJA rp
10.	Jelka Žurman		Učiteljica NAR, BIO, KEM, GOS, NPH
11.	mag. Slavica Trstenjak		Učiteljica OPB, DSP
12.	Erik Zavolovšek		Učitelj GUM, OPZ, MPZ in OPB
13.	Gabrijela Žerjal		Učiteljica GEO (OŠ Kajetana Koviča Radenci)
14.	Matjaž Geder		Učitelj LUM, IP Vzgoja za medije – tisk (iz OŠ II Murska Sobota)
15.	Urška Pliberšek		Svetovalna delavka, DSP, učiteljica DKE
16.	Vito Dundek		Organizator računalniških dejavnosti (iz OŠ Gornja Radgona)
17.	Boštjan Baranja		Organizator računalniških dejavnosti
18.	Lidija Šarkanj		Učiteljica TJN, izbirni predmet nemščina
19.	Zvezdana Zorec		Knjižničarka, ZGO, OPB
20.	Angela Stajnko		Učiteljica FIZ (iz OŠ Kapela)
21.	Monika Hamler		Specialna pedagoginja DSP (iz OŠ IV Murska Sobota)
22.	Klementina Makari		Inkluzivna pedagoginja (iz OŠ IV Murska Sobota)
23.	Urška Legen		Specialna pedagoginja DSP (iz OŠ Kapela)
24.	Marjeta Svenšek Kristovič		Socialna pedagoginja DSP (iz OŠ IV Murska Sobota)
25.	Matej Kraner		Ravnatelj
26.	Anita Omulec		Učiteljica ZGO (iz OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici)
27.	Melita Rader		2. učiteljica v 1. razredu
28.	Anja Prkič		Organizatorica šolske prehrane

26.2. OSTALI ZAPOSLENI

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	PODROČJE
1.	Vanja FRAS VORŠIČ	računovodja, poslovna sekretarka
2.	Liljana LORENČIČ ŠLEBINGER	poslovna sekretarka
3.	Bogdan KRAMBERGER	kuhar
4.	Iztok KUZMIČ	hišnik, čistilec
5.	Marjana FLISAR	čistilka, pomoč v kuhinji
6.	Vida MAJERIČ	čistilka
7.	Barbara BEBER	kuharica
8.	Anja Prkič	organizatorica prehrane za šolo in vrtec

27. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 - ZOFVI-K, 49/16 – popr.) je svet zavoda OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, dne 19. 5. 2022, sprejel

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka NEGOVA

1. člen (namen pravil)

Ta pravila natančneje opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, kršitve, postopke in ukrepe v primeru kršitev pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

2. člen (opredelitev pojmov)

- a. Učenec je spolno nevtralen izraz za udeleženca ali udeleženko v učnem procesu, ki obiskuje pouk na Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova in ni delavec šole.
- b. Mlajši učenec je učenec do vključno 5. razreda.
- c. Starejši učenec je učenec od 6. razreda dalje.
- d. Učenec s posebnimi potrebami je učenec z odločbo pristojne institucije, s katero so ugotovljene in opredeljene posebne potrebe tega učenca.
- e. Kršitev je vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju z veljavno zakonodajo, s temi pravili ali z ostalimi akti šole. Kršitve razčlenjujemo s temi pravili na lažje, težje in najtežje.
- f. Postopek je proces, ki se začne z opredelitvijo kršitve in konča z vzgojnim ukrepom, ki je v skladu s temi pravili.
- g. Vzgojni ukrep je končni rezultat postopka, ki na zakonit in predvidljiv način določa odziv šole na ugotovljeno kršitev.

3. člen (dolžnosti in odgovornosti učenca)

Dolžnosti učenca so, da:

- a. redno obiskuje pouk in izbirne predmete ter ostale načrtovane aktivnosti,
- b. ravna v skladu s pravili šolskega in hišnega reda,
- c. spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole z upoštevanjem drugačnosti,
- d. v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost,
- e. spoštljivo ravna s šolsko lastnino,
- f. skrbno prinaša šolske potrebščine,
- g. sodeluje v šolskih aktivnostih,
- h. izpolnjuje svoje učne in druge obveznosti,
- i. sodeluje pri urejanju šolske okolice in prepoznavnosti šole.

4. člen (načini zagotavljanja varnosti)

Nadzor na šolskem območju je organiziran z dežurstvom učiteljev in z dejavnostjo informatorja preko javnih del, če je zaposlen na šoli. Učenci so dolžni upoštevati navodila nadzornih oseb.

Učencem zagotavljamo varnost:

- a. z doslednim izvajanjem predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu;
- b. z izvajanjem osnovnega preventivnega zdravstvenega programa;
- c. z izvajanjem prometno varnostnega programa, ki obsega:
 - izvajanje učnega programa prometne vzgoje pri rednem pouku;
 - vsakodnevno osveščanje učencev o doslednem upoštevanju prometnih predpisov pri vključevanju v promet kot pešci, kolesarji ali kot vozači, s poudarkom na odgovornem vedenju;
 - prikaz varnih dohodov do šole s prometno varnostnim načrtom;
 - obveščanje staršev o njihovi vlogi in odgovornosti pri vzgoji otrok za varno vključevanje v promet;
 - drugo;
- d. z varovanjem in nadzorom vhodov v šolo in garderob učencev na predmetni in razredni stopnji;
- e. z videonadzorom šolskih prostorov in okolice šole;
- f. z dežurstvom učiteljev med glavnima in rekreativnima odmoroma (malica, kosilo; v jedilnici, avli, hodnikih, šolskem dvorišču, igrišču in v telovadnici) in varstvom vozačev;
- g. z oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in z zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v različnih dejavnostih, v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov;
- h. z varovanjem šolskih objektov z alarmnim sistemom, povezanim z varnostno službo.

Naloge dežurnih učiteljev

Učitelji dežurajo zjutraj v preduri, med malico (10 minutni odmor), med kosilom (15 minutni odmor), med rekreativnim odmorom (10 minut) ter v varstvu vozačev. V dežurstvo so lahko vključeni tudi delavci preko javnih del. Tako zagotavljajo red in disciplino na hodnikih, v straniščih ter učilnicah in s tem pomagajo učiteljem in rediteljem.

Naloge rediteljev

Vsak teden sta v oddelku dva učenca reditelja. Njuna naloga je, da:

- a. ob pričetku ure javijo učiteljem odsotnost učencev;
- b. po vsaki učni uri očistijo tablo in uredijo učilnico;
- c. pospravijo in počistijo mizo v jedilnici;
- d. obvestijo ravnatelja oz. tajništvo, če učitelja več kot 10 minut po zvonjenju ni k pouku.

5. člen

(pravila obnašanja in ravnanja)

Obnašanje med poukom

- a. Pouk poteka mirno pod vodstvom učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Učenci so pri pouku prisotni, sedijo na svojih mestih, pripravijo potrebne pripomočke, poslušajo razlago, upoštevajo navodila in opozorila učiteljev ter po končani uri za seboj pospravijo. Iz učilnice odidejo, ko jim učitelj to dovoli.
- b. Učenec, ki zamudi pouk, takoj odide v učilnico in se opraviči učitelju, dela pa ne moti.
- c. Med poukom ni dovoljeno žvečiti.
- d. Učenci upoštevajo navodila učiteljev o pravilih v posamezni učilnici oziroma o načinih ravnanja s posameznimi predmeti.
- e. Učenci v knjižnici upoštevajo knjižnični red.

Obnašanje med poukom na daljavo

V primeru sklepa pristojnega ministrstva lahko pouk poteka na daljavo. V tem primeru prav tako veljajo določila Pravil šolskega reda, ki so dopolnjena v naslednjem:

- a. Učenci so dolžni uporabljati razpoložljivo tehnično opremo, če pouk poteka na daljavo. Če nimajo svoje (računalnik, kamera ...), si jih lahko izposodijo v šoli v okviru šolskih zmožnosti.
- b. Učenec se šteje kot opravičeno odsoten od pouka tudi v primeru, da je imel tehnične težave (okvara računalnika, prekinitve internetne povezave, izpad električne energije). O težavah starši pisno obvestijo razrednika.
- c. Vsaka odsotnost učenca se beleži.
- d. Učenec sodeluje pri pouku v skladu z navodili učitelja (uporaba spletnih orodij, opravljanje in oddajanje nalog, preverjanje znanja ...).
- e. Če učenec ne sodeluje pri pouku v skladu z navodili učitelja in ne opravlja obveznosti, se šteje kot kršitev pravil in se postopa v skladu s Pravili šolskega reda.

Bonton na videokonferencah

- a. Pri komunikaciji z učitelji in učenci ne uporabljamo komunikacije, ki bi lahko presegla dostojanstvo drugih.
- b. Vedno poskrbimo, da se pouku z uporabo videokonference pridružimo pravočasno, ne zamujamo in s pripravljenimi šolskimi potrebščinami.
- c. Kamera mora biti vklopljena celo videokonferenco oz. v dogovoru z učiteljem.
- d. Med poukom na daljavo ne poležavamo na mizi, se ne prehranjujemo in smo primerno oblečeni (ne v pižami ...).
- e. Kadar želimo kaj vprašati ali komentirati, počakamo na besedo.
- f. Domačo nalogo oz. šolsko obveznost dostavimo/oddamo v dogovorjenem roku.
- g. Med učno uro se ne izločamo iz videokonference.
- h. Tema v klepetu je lahko posvečena izključno obravnavani vsebini.
- i. V sistem se lahko prijavimo izključno s svojim imenom in priimkom (ne vzdevkom ali lažnim imenom).
- j. Med trajanjem videokonference poskrbimo, če je le mogoče, da smo v prostoru sami oziroma smo v prostoru, kjer ni motečih dejavnikov.
- k. Vsakršno snemanje in fotografiranje video ur brez dovoljenja učitelja je prepovedano.
- l. Delo in uporaba orodij pri pouku poteka v skladu z navodili učitelja.

Oblačila in obutev

- a. Učenci si v garderobah sezujejo čevlje in se preobujejo v copate s protidrsko podlago. Nošenje copat je obvezno. Čevlje in vrhnja oblačila puščajo v garderobi v zaklenjenih garderobnih omaricah. Učenci skrbijo za urejenost garderobe.
- b. Pri pouku športa so učenci oblečeni v športna oblačila in obuti v športne copate.
- c. Na športnih dnevih, ekskurzijah in drugih oblikah šolskih dejavnosti izven prostorov šole morajo biti učenci oblečeni in obuti v skladu z navodili učiteljev.
- d. Pokrivala v času pouka niso dovoljena, razen v izjemnih primerih po dogovoru z učiteljem.

Mobilni telefoni in druge elektronske naprave

- a. V času šolskih in občolskih dejavnosti, je uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav prepovedana, razen v izjemnih primerih za potrebe in namen izvajanja učnega procesa in z izrecnim

dovoljenjem učitelja. Učenci elektronske naprave prinašajo v šolo na lastno odgovornost. Puščati jih morajo v zaklenjenih garderobnih omaricah.

- b. Učenci lahko uporabijo telefon v tajništvu šole.
- c. Zvočno in slikovno snemanje in fotografiranje učencev in delavcev šole ni dovoljeno.

Gibanje v šoli in šolskem prostoru

- a. Učenci prihajajo v šolo najmanj 10 minut pred pričetkom pouka.
- b. Učenci 1. in 2. razreda čakajo na pouk v jutranjem varstvu, učenci 3., 4. in 5. so v jutranjem dežurstvu, učenci predmetne stopnje čakajo na pouk v avli, jedilnici šole, ali ob dovoljenju dežurnega učitelja tudi na šolskem dvorišču ali igrišču. V učilnice gredo 5 minut pred pričetkom pouka. Ob zvonjenju počakajo učitelje v učilnicah.
- c. Pred poukom gibanje po šoli ni dovoljeno, razen v primerih predur in zadrževanja v šolski knjižnici. Po pouku gredo učenci domov. Varstvo vozačev je zagotovljeno v za to določenih učilnicah ali knjižnici. Če učenec vozač ne čaka na prevoz na dogovorjenem mestu, starši podpišejo soglasje, da po pouku prevzemajo odgovornost za otroka. Učenec v tem primeru zapusti šolo ob koncu pouka.
- d. Prvošolce starši pospremiijo do garderobe. Učenci iz podaljšanega bivanja odhajajo domov v spremstvu staršev ali sami ali v spremstvu na osnovi pisnega dovoljenja staršev. Starši, ki pridejo po svojega otroka, ga počakajo v avli šoli, ali pred učilnico.
- e. Med odmori se učenci zadržujejo v učilnici.
- f. Med rekreativnim odmorom se vsi učenci zadržujejo na dvorišču in igrišču oz. v telovadnici.
- g. Učenci se med odmori ne zadržujejo v garderobi. Za potrebe pouka gredo med odmori lahko v garderobo do svoje omarice in iz nje vzamejo potrebščine.
- h. Na malico pospremiijo učence iz učilnic učitelji. V jedilnico vstopajo učenci v jutranjem varstvu, v času malice in kosila.
- i. V telovadnico vstopajo učenci ob prisotnosti učitelja. Nanj počakajo v garderobah.
- j. V času prostih ur lahko učenci počakajo v knjižnici, ali v za to določeni učilnici.
- k. V dopoldanskem času učenci ne zapuščajo šole, razen za potrebe pouka, pod vodstvom oziroma naročilom ali dovoljenjem učitelja ali strokovnega delavca.
- l. Učenci upoštevajo navodila za prometno varnost na poti v šolo in domov.

Prehrana

- a. Hrano (malico in kosilo) uživajo učenci v jedilnici. Upoštevati morajo kulturo prehranjevanja. Po jedi pospravijo za seboj. Mize po malici pobrišeta dežurna učenca.
- b. Hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice, razen sadja.
- c. Torbe pustijo učenci zložene v učilnici, kjer so nazadnje imeli pouk. Učenci, ki imajo naslednjo uro šport, torbe pustijo v garderobi.

Skrb za lastnino in urejenost šole

- a. Za svoje stvari skrbijo in odgovarjajo učenci sami.
- b. V šolskih in drugih prostorih, kjer se odvijajo šolske in obšolske dejavnosti, vsi učenci spoštujejo šolsko in tujo lastnino.
- c. Če učenci opazijo poškodbe na šolski opremi ali drugih pripomočkih, o tem obvestijo učitelje.
- d. Učenci ne smejo namenoma povzročiti škode na šolskem inventarju.
- e. Če učenec izgubi ključek od svoje omarice, šola poskrbi za novega in stroške izdelave zaračuna staršem preko položnice.

- f. V sanitarijah učenci skrbijo za čistočo, varčnost s papirjem, vodo in elektriko ter se v njih ne zadržujejo po nepotrebem.

Prepovedi in omejitve

Na območju šolskega prostora je prepovedano:

- a. kajenje in uživanje mamil ali drugih prepovedanih substanc;
- b. uživanje alkoholnih pijač;
- c. uporaba pirotehničnih in drugih sredstev, ki lahko ogrožajo zdravje ali življenje;
- d. vsako fizično in psihično nasilje nad učenci in delavci šole;
- e. namerno uničevanje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev in delavcev šole;
- f. neupravičeno zapuščanje šolskih prostorov v času poteka vzgojno-izobraževalnega procesa;
- g. uporaba rolerjev, skirojev, rolik in drugih podobnih pripomočkov na šolskem prostoru (razen z dovoljenjem učitelja);
- h. nedovoljeno fotografiranje in snemanje;
- i. vsa ostala dejanja, ki jih veljavna zakonodaja opredeljuje kot kazniva.

Prevzemanje učencev iz šole v prvem triletju

Starši so dolžni v pisni obliki sporočiti šoli seznam vseh oseb, ki lahko prevzamejo učenca iz šole. Šola so dolžni tudi seznaniti z omejitvami, kot je prepoved približevanja učencu. Kadar učitelj dvomi, da je oseba, ki želi otroka prevzeti, do tega res upravičena, pri starših preveri upravičenost osebe do prevzema otroka. Šola ne sme izročiti učenca osebi, ki kaže vidne znake opitosti ali vpliva nedovoljenih snovi. Šola pokliče drugega starša (če ta ne obstaja, pokliče zakonitega zastopnika otroka), ki mora organizirati varno spremstvo učenca.

6. člen (kršitve)

Za kršitev se šteje vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju s pravili šolskega reda, ostalimi akti šole ali veljavno zakonodajo. Kršitve delimo na lažje, težje in najtežje. Pri razvrščanju kršitev si pomagamo s priložo Kršitve, postopki in ukrepi, ki je sestavni del tega pravilnika.

7. člen (ukrepanje v primeru kršitev)

V primeru ugotovljenih kršitev iz 6. člena teh pravil lahko šola sproži ustrezne postopke in ustrezno ukrepa proti kršitelju. Pri tem mora dosledno upoštevati naslednja načela:

- a. Načelo postopnosti: proti kršitelju, pri katerem je bila prvič ugotovljena kršitev, mora šola uvesti postopek, ki vodi do najmilejšega predvidenega ukrepa. V primeru nadaljnjih kršitev se ukrepi stopnjujejo. Pred predlogom za izrek vzgojnega opomina morajo biti izvedeni/uporabljeni vsaj trije izmed vzgojnih postopkov, razen pri hujših kršitvah.
- b. Načelo soudeležnosti in aktivnosti učenca: potrebna je odločitev in napor učenca, da ustvarjalno rešuje spor ali problem.
- c. Načelo individualnega pristopa: Pri izbiri vzgojnih postopkov se upoštevajo individualne značilnosti učenca in okoliščine. Učitelj ali razrednik se po proučitvi primera/konflikta in po razjasnitvi situacije odloči za izbiro vzgojnega postopka ter spremlja izvajanje izbranega vzgojnega postopka.
- d. Načelo primernosti vzgojnega postopka glede na pričakovane spremembe: Možna je večkratna izbira istega vzgojnega postopka ter kombinacije več vzgojnih postopkov.
- e. Načelo kontradiktornosti: kršitelju je potrebno omogočiti izjavo o kršitvenem dejanju ali dogodku in o izjavah nasprotne strani.

f. Načelo pravičnosti in spoštljivosti: Pri obravnavi kršitev so vsi udeleženci med seboj spoštljivi.

Pri izbiri postopkov in vzgojnih ukrepov si pomagamo s prilogo teh pravil.

Za učence 1. triletja zaradi kognitivne in socialne nezrelosti otrok, vzgojno ukrepanje, ki ga predvidevajo ta pravila, ni obvezno in je prepuščeno presoji razrednikov.

8. člen (organiziranost učencev)

Oddelčna skupnost

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka.

Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Volitve so tajne ali javne.

Skupnost učencev šole, šolski parlament

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki sprejme letni program dela. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole.

Skupnost učencev šole je hkrati tudi šolski parlament.

9. člen (napovedovanje in opravičevanje odsotnosti)

Pouk je določen z urnikom. K uram prihajajo učenci in učitelji točno. V primeru zamude so se učenci dolžni opravičiti in navesti vzrok. Neopravičena zamuda se kaznuje z neopravičeno uro.

Vsak izostanek svojega otroka morajo starši opravičiti v roku petih delovnih dni po prihodu učenca v šolo. Izostanek do 5 delovnih dni opravičijo starši.

V skladu s 53. členom Zakona o osnovni šoli lahko učenec izostane od pouka strnjeno do 5 dni (ne da bi starši sporočili vzrok izostanka), če starši njegov izostanek vnaprej napovejo v roku najmanj 3 dni pred izostankom. Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu izostanek od pouka, ki je daljši od pet dni.

Izreden odhod iz šole (slabo počutje, zdravniški pregledi, druge obveznosti ...) je dovoljen le z vednostjo razrednika oziroma učitelja, ki v razredu poučuje v času odhoda, in to v spremstvu staršev ali skrbnikov učenca.

Če razrednik dvomi o verodostojnosti opravičila, obvesti o tem starše. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči in ukrepa v skladu s tem pravilnikom.

10. člen (sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev)

Sistematski pregledi in cepljenje

Splošni sistematski pregledi in cepljenje se izvajajo v 2., 4. in 6. razredu, medtem ko se v 8. razredu izvaja zgolj sistematski pregled. V 9. razredu se spremlja podatke, ki se uporabljajo pri poklicni usmeritvi.

Zagotavljanje zdravstvenega varstva učencev

V primeru poškodbe učenca delavec šole nudi učencu pomoč v okviru svojih zmožnosti (če je potrebno, pokliče nujno zdravniško pomoč), ter o dogodku obvesti starše. Če je poškodba nastala pri izvajanju pouka, učitelj izpolni zapisnik o poškodbi.

Zobozdravstvene storitve

Učenci od 1. do 9. razreda enkrat letno gredo na sistematski zobozdravstveni pregled. Nadaljnja sanacija zob je v pristojnosti staršev na klic zobozdravstvene službe. Program zobozdravstvene vzgoje je namenjen pravilnemu in rednemu čiščenju zob.

Dolžnost seznanitve

Starši so dolžni obvestiti šolo o zdravstvenem stanju učenca in posebnih zahtevah za ohranjanje njegovega zdravja, kadar je to potrebno za zagotavljanje ustreznega zdravstvenega varstva učenca v času pouka in dejavnosti izven prostorov šole.

11. člen

(veljavnost pravil in izjava o seznanitvi)

Pravila šolskega reda in njeni popravki začnejo veljati po sprejetju na Svetu zavoda. Z njimi se seznanijo vsi zaposleni delavci, učenci šole in njihovi starši.

Predsednica Sveta zavoda
Jerica Golob Peterka

Ravnateljica
mag. Slavica Trstenjak

Priloga: KRŠITVE, POSTOPKI IN UKREPI

Celoten dokument z obsežno prilogo je dostopen na spletni strani šole: poglavje O šoli, zavihek Dokumenti in obrazci pod nazivom Pravila šolskega reda.

28. ŠOLSKI KOLEDAR

SEPTEMBER 2023				
Število dni pouka: 20				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.09.	PET.	ZAČETEK POUKA Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja	1	
02.09.	SOB.			
03.09.	NED.			
04.09.	PON.		2	
05.09.	TOR.		3	
06.09.	SRE.		4	
07.09.	ČET.		5	
08.09.	PET.	Mali šmaren – pouka prost dan RK – Drobtinica		
09.09.	SOB.			
10.09.	NED.			
11.09.	PON.	Pikin festival (1. do 5. r.) KD, 1. skupni roditeljski sestanek ob 17. uri 6. razred – delavnica s strani ZD Gornja Radgona	6	
12.09.	TOR.	Sestanek šolske skupnosti (1. ura)	7	
13.09.	SRE.		8	
14.09.	ČET.		9	
15.09.	PET.	Vrnitev Primorske k matični domovini Unesco projekt na OŠ Turnišče	10	A.O
16.09.	SOB.	Evropski teden mobilnosti		M. V. P.
17.09.	NED.			
18.09.	PON.	Začetek bralne značke, KD 1.r-3. r Pravljični dan; 4. r. ½ KD	11	J. G. P.
19.09.	TOR.	Delavnice ZD G.R. - 3. razred	12	
20.09.	SRE.	ŠD 2.–5. r pohod, 6.–9. r. adrenalinski park Betnava	13	
21.09.	ČET.	Mednarodni dan miru	14	P. S. D.
22.09.	PET.	Evropski teden mobilnosti (dan brez avtomobila) TD: 1. in 3.r – Promet ŠD 9. razred (sejem Sobra)	15	
23.09.	SOB.	Dan slovenskega športa		V. P.
24.09.	NED.			
25.09.	PON.	2. strokovna konferenca, Načrtovalnica 2 7. razred – delavnica s strani ZD Gornja radgona	16	
26.09.	TOR.	Evropski dan jezikov, Dan poklicev in veščin ND 9. r, TD 6., 7. 9. r, TD (½) - 4. r 5. razred – delavnica s strani ZD Gornja Radgona	17	M. Š., U. P.
27.09.	SRE.	Srečanje UNESCO šol (biosferno območje Julijske Alpe	18	
28.09.	ČET.	Svet zavoda	19	
29.09.	PET.	Obletnica smrti dr. A. Trstenjaka	20	S. T.
30.09.	SOB.			

OKTOBER 2023				
Število dni pouka: 20				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.10.	NED.			
02.10.	PON.	Teden otroka (od 2. do 6. 10.) ŠD plavanje terme Ptuj 6.–8. r TD Učenje učenja 5.r	21	OPB
03.10.	TOR.	Dan boja proti mučenju živali; začetek zbiranja hrane za zapuščene živali Pomurja	22	M. R.
04.10.	SRE.		23	
05.10.	ČET.	Svetovni dan učiteljev ŠD 1.r, Pohorje	24	M. K.
06.10.	PET.	Bralni popoldan ŠD 1.r, Pohorje	25	
07.10.	SOB.			
08.10.	NED.			
09.10.	PON.	Delavnice društva za zaščito živali Pomurja	26	
10.10.	TOR.		27	
11.10.	SRE.		28	
12.10.	ČET.	Dan zmanjševanja tveganja nesreč	29	A. Š.
13.10.	PET.	Šolsko tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni	30	J. Ž.
14.10.	SOB.			
15.10.	NED.			
16.10.	PON.	Svetovni dan hrane	31	J. Ž.
17.10.	TOR.	Mednarodni dan boja proti revščini	32	G. Ž.
18.10.	SRE.	Šolsko tekmovanje iz biologije	33	
19.10.	ČET.		34	
20.10.	PET.	Usposabljanje koordinatorjev UNESCO šol	35	
21.10.	SOB.	Usposabljanje koordinatorjev UNESCO šol		
22.10.	NED.			
23.10.	PON.	Načrtovalnica za november, pogovorne ure 1, TD 7.r	36	
24.10.	TOR.	Svetovni dan OZN, TD 6.r	37	U. P.
25.10.	SRE.		38	
26.10.	ČET.		39	
27.10.	PET.	Komemoracija, Požarna varnost 4. r. TD 1/2 in 5. razred (ND)	40	M. Š.
28.10.	SOB.			
29.10.	NED.			
30.10.	PON.	JESENSKE POČITNICE		
31.10.	TOR.	JESENSKE POČITNICE DAN REFORMACIJE		

NOVEMBER 2023				
Število dni pouka: 19				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.11.	SRE.	JESENSKE POČITNICE DAN SPOMINA NA MRTVE		
02.11.	ČET.	JESENSKE POČITNICE		
03.11.	PET.	JESENSKE POČITNICE		
04.11.	SOB.			
05.11.	NED.	Svetovni dan boja proti cunamijem		G. Ž.
06.11.	PON.		41	
07.11.	TOR.		42	
08.11.	SRE.		43	
09.11.	ČET.		44	
10.11.	PET.		45	
11.11.	SOB.			
12.11.	NED.			
13.11.	PON.		46	
14.11.	TOR.	Šolsko tekmovanje iz geografije	47	G. Ž.
15.11.	SRE.		48	
16.11.	ČET.	3. strokovna konferenca	49	
17.11.	PET.	Tradicionalni slovenski zajtrk (TD, izdelava za bazar)	50	vsi učitelji
18.11.	SOB.	Državno tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni		
19.11.	NED.			
20.11.	PON.	Mednarodni dan otrokovih pravic	51	Z. Z.
21.11.	TOR.	Šolsko tekmovanje iz angleščine	52	
22.11.	SRE.		53	
23.11.	ČET.	Dan Rudolfa Maistra	54	M. K.
24.11.	PET.		55	
25.11.	SOB.	Svetovni dan za odpravo nasilja nad ženskami		H. Š. P.
26.11.	NED.			
27.11.	PON.	Načrtovalnica za december, Pogovorne ure 2, Božično-novoletni bazar	56	
28.11.	TOR.	Šolsko tekmovanje iz slovenščine (Cankarjevo, 8. in 9. r.)	57	
29.11.	SRE.		58	
30.11.	ČET.	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.	59	

DECEMBER 2023				
Število dni pouka: 16				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.12.	PET.	Svetovni dan boja proti AIDS-u, Državno tekmovanje iz biologije	60	
02.12.	SOB.			
03.12.	NED.	Mednarodni dan oseb s posebnimi potrebami		A. Š.
04.12.	PON.		61	
05.12.	TOR.	Miklavževanje	62	
06.12.	SRE.		63	
07.12.	ČET.	Šolsko tekmovanje iz zgodovine	64	
08.12.	PET.		65	
09.12.	SOB.			
10.12.	NED.	Dan človekovih pravic		U. P.
11.12.	PON.		66	
12.12.	TOR.		67	
13.12.	SRE.		68	
14.12.	ČET.		69	
15.12.	PET.		70	
16.12.	SOB.			
17.12.	NED.			
18.12.	PON.	Načrtovalnica za januar (ob 7.00)	71	
19.12.	TOR.		72	
20.12.	SRE.	TD, 4. r. (vozilo na balonski pogon)	73	
21.12.	ČET.		74	
22.12.	PET.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti in obeležitev praznikov; 4. r. KD ½	75	M. Š., k. tim
23.12.	SOB.			
24.12.	NED.			
25.12.	PON.	NOVOLETNE POČITNICE BOŽIČ		
26.12.	TOR.	NOVOLETNE POČITNICE DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI		
27.12.	SRE.	NOVOLETNE POČITNICE		
28.12.	ČET.	NOVOLETNE POČITNICE		
29.12.	PET.	NOVOLETNE POČITNICE		
30.12.	SOB.			
31.12.	NED.			

JANUAR 2024				
Število dni pouka: 22				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.01.	PON.	NOVOLETNE POČITNICE NOVO LETO		
02.01.	TOR.	NOVOLETNE POČITNICE NOVO LETO		
03.01.	SRE.		76	
04.01.	ČET.		77	
05.01.	PET.		78	
06.01.	SOB.		79	
07.01.	NED.			
08.01.	PON.		80	
09.01.	TOR.		81	
10.01.	SRE.		82	
11.01.	ČET.		83	
12.01.	PET.		84	
13.01.	SOB.	Delovna sobota: ŠD Trstenjakov pohod 1.–9. r		Pintarič, Trstenjak
14.01.	NED.			
15.01.	PON.	Šolsko tekmovanje iz znanja kemije	85	
16.01.	TOR.	Regijsko tekmovanje iz slovenščine (Cankarjevo)	86	
17.01.	SRE.		87	
18.01.	ČET.		88	
19.01.	PET.		89	
20.01.	SOB.			
21.01.	NED.			
22.01.	PON.	Teden pisanja z roko	90	
23.01.	TOR.		91	
24.01.	SRE.		92	
25.01.	ČET.	1. ocenjevalna konferenca	93	
26.01.	PET.		94	
27.01.	SOB.			
28.01.	NED.			
29.01.	PON.	Načrtovalnica za februar, 3. pogovorne ure	95	
30.01.	TOR.		96	
31.01.	SRE.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA	97	

FEBRUAR 2024				
Število dni pouka: 16				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.02.	ČET.		98	
02.02.	PET.		99	
03.02.	SOB.			
04.02.	NED.			
05.02.	PON.		100	
06.02.	TOR.	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	101	
07.02.	SRE.		102	
08.02.	ČET.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK		
09.02.	PET.		103	
10.02.	SOB.			
11.02.	NED.			
12.02.	PON.		104	
13.02.	TOR.	Pustni torek	105	E. Z.
14.02.	SRE.	Šolsko tekmovanje iz fizike	106	
15.02.	ČET.		107	
16.02.	PET.	INFORMATIVNI DAN ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE	108	
17.02.	SOB.	INFORMATIVNI DAN ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE		
18.02.	NED.			
19.02.	PON.	Načrtovalnica za marec, Otroški parlament	109	
20.02.	TOR.		110	
21.02.	SRE.		111	
22.02.	ČET.	Svet zavoda	112	
23.02.	PET.		113	
24.02.	SOB.			
25.02.	NED.			
26.02.	PON.	ZIMSKE POČITNICE		
27.02.	TOR.	ZIMSKE POČITNICE		
28.02.	SRE.	ZIMSKE POČITNICE		
29.02.	ČET.	ZIMSKE POČITNICE		

MAREC 2024				
Število dni pouka: 20				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.03.	PET.	ZIMSKE POČITNICE		
02.03.	SOB.			
03.03.	NED.			
04.03.	PON.	Učenje učenja (6., 7., 4. r)	114	
05.03.	TOR.		115	
06.03.	SRE.		116	
07.03.	ČET.	4. strokovna konferenca, Državno tekmovanje iz zgodovine	117	
08.03.	PET.	Mednarodni dan žena	118	H. Š. P.
09.03.	SOB.			
10.03.	NED.			
11.03.	PON.	TD 8. r	119	
12.03.	TOR.		120	
13.03.	SRE.	Obisk Cankarjevega doma in Narodne galerija, 9. r	121	
14.03.	ČET.		122	
15.03.	PET.		123	
16.03.	SOB.	Državno tekmovanje iz slovenščine (Cankarjevo)		
17.03.	NED.			
18.03.	PON.	Načrtovalnica za april, Skupni roditeljski sestanek, 4. pogovorne ure	124	
19.03.	TOR.		125	
20.03.	SRE.	Svetovni dan pripovedništva	126	P. S. D.
21.03.	ČET.	Svetovni dan poezije, Svetovni dan boja proti rasni diskriminaciji, šolsko tekmovanje iz matematike	127	M. R.
22.03.	PET.		128	
23.03.	SOB.	Regijsko tekmovanje iz kemije		
24.03.	NED.			
25.03.	PON.	Materinski dan (dobrodelni koncert)	29	
26.03.	TOR.		130	
27.03.	SRE.		131	
28.03.	ČET.		132	
29.03.	PET.		133	
30.03.	SOB.			
31.03.	NED.			

APRIL 2024				
Število dni pouka: 19				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.04.	PON.	VELIKONOČNI PONEDELJEK		
02.04.	TOR.	Svetovni dan mladinske književnosti	134	J. G. P.
03.04.	SRE.	Državno tekmovanje iz angleščine	135	
04.04.	ČET.	Regijsko tekmovanje iz matematike	136	
05.04.	PET.		137	
06.04.	SOB.	Državno tekmovanje iz geografije		
07.04.	NED.	Svetovni dan zdravja		V. P.
08.04.	PON.		138	
09.04.	TOR.	Tekmovanje Kresnička	139	
10.04.	SRE.		140	
11.04.	ČET.	Regijsko tekmovanje iz fizike	141	
12.04.	PET.		142	
13.04.	SOB.			
14.04.	NED.			
15.04.	PON.		143	
16.04.	TOR.		144	
17.04.	SRE.		145	
18.04.	ČET.		146	
19.04.	PET.		147	
20.04.	SOB.	Državno tekmovanje iz matematike		
21.04.	NED.			
22.04.	PON.	Načrtovalnica za maj, 6. pogovorne ure Svetovni dan Zemlje	148	M. V. P.
23.04.	TOR.	Bralna noč, zaključek bralne značke	149	
24.04.	SRE.		150	
25.04.	ČET.		151	
26.04.	PET.		152	
27.04.	SOB.	PRVOMAJSKE POČITNICE DAN UPORA PROTI OKUPATORJU		M. K.
28.04.	NED.			
29.04.	PON.	PRVOMAJSKE POČITNICE		
30.04.	TOR.	PRVOMAJSKE POČITNICE		

MAJ 2024				
Število dni pouka: 20				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.05.	SRE.	PRVOMAJSKE POČITNICE PRVI MAJ		
02.05.	ČET.	PRVOMAJSKE POČITNICE PRVI MAJ		
03.05.	PET.	POUKA PROST DAN		
04.05.	SOB.			
05.05.	NED.			
06.05.	PON.		153	
07.05.	TOR.	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred	154	
08.05.	SRE.		155	
09.05.	ČET.	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred, Dan Evrope	156	G. Ž.
10.05.	PET.		157	
11.05.	SOB.	Državno tekmovanje iz kemije		
12.05.	NED.			
13.05.	PON.	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred (ŠVN 4. r.)	158	
14.05.	TOR.		159	
15.05.	SRE.		160	
16.05.	ČET.	5. strokovna konferenca	161	
17.05.	PET.	Zaključna ekskurzija 3. triletje	162	
18.05.	SOB.	Državno tekmovanje iz fizike		
19.05.	NED.			
20.05.	PON.		163	
21.05.	TOR.	Svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj	164	U. P.
22.05.	SRE.		165	
23.05.	ČET.		166	
24.05.	PET.	ŠD 5.razred (kolesarjenje)	167	
25.05.	SOB.			
26.05.	NED.			
27.05.	PON.	Načrtovalnica za junij, 6. pogovorne ure (ŠVN, 7. in 8. r. Bohinj) ŠD 7., 8. r	168	
28.05.	TOR.	TD 7., 8. r	169	
29.05.	SRE.	ND 7., 8. r; TD 4. r	170	
30.05.	ČET.	ŠD 7., 8. r	171	
31.05.	PET.	ND 7. r	172	

JUNIJ 2024				
Število dni pouka: 16				
DATUM	DAN	OPIS	DNI	TED./UR.
01.06.	SOB.			
02.06.	NED.			
03.06.	PON.	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC	173	
04.06.	TOR.	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC	174	
05.06.	SRE.	Svetovni dan okolja (čistilna akcija pri ODS) Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC	175	
06.06.	ČET.		176	
07.06.	PET.	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC	177	
08.06.	SOB.			
09.06.	NED.			
10.06.	PON.	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC	178	
11.06.	TOR.	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC, 4. r. ½ KD	179	
12.06.	SRE.	Zaključna ocenjevalna konferenca za učence 9. razreda	180	
13.06.	ČET.		181	
14.06.	PET.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL, VALETA	182	
15.06.	SOB.			
16.06.	NED.			
17.06.	PON.		183	
18.06.	TOR.	Zaključna ekskurzija 1. in 2. triletje	184	
19.06.	SRE.	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu	185	
20.06.	ČET.	2. ocenjevalna konferenca za ostale razrede	186	
21.06.	PET.		187	

22.06.	SOB.			
23.06.	NED.			
24.06.	PON.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL	188	
25.06.	TOR.	DAN DRŽAVNOSTI		
26.06.	SRE.	POLETNE POČITNICE		
27.06.	ČET.	POLETNE POČITNICE		
28.06.	PET.	POLETNE POČITNICE		
29.06.	SOB.			
30.06.	NED.			

Izdala:
OSNOVNA ŠOLA DR. ANTONA TRSTENJAKA NEGOVA
Oktober, 2023
Dokument: 6006-1/2023/6